

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПУШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБОУ «Пушкинская СОШ»

от «19» 04.2023 г. № 25

_____ Т.А.Кожушко
М.П

**Самообследование
организации и результативности
учебно-воспитательного процесса
МБОУ «Пушкинская СОШ»
Омского муниципального района
Омской области
2022 год**

ОБСУЖДЕНО

На педагогическом совете школы

Протокол от 01.04.2023 г. № 2

Председатель _____ Т.А.Кожушко

ПРИНЯТО

Советом учреждения

Протокол от 04.04.2023г.№ 2

Председатель _____ Т.А.Ивонина

СООТВЕТСТВИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА (УП) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ОУ (ОБОСНОВАНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ УП ОУ В СООТВЕТСТВИИ С ВИДОМ, МИССИЕЙ, ЦЕЛЯМИ, ОСОБЕННОСТЯМИ ОУ) И ПОЛНОТА ЕГО ВЫПОЛНЕНИЯ:	
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП	Да. Учебный план на 2021-2022 учебный год соответствует законодательству Российской Федерации в области образования. Особенностью учебного плана 1-4 классов является ведение внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО, важной составной части содержания образования, увеличивающей вариативность и адаптивность к интересам, потребностям и способностям школьников. В первых – четвёртых классах выделяется по 10 часов на внеурочную деятельность. В пояснительной записке отмечены все направления работы по внеурочной деятельности: — спортивно-оздоровительное; — духовно-нравственное воспитание; — социально-педагогическое; — общеинтеллектуальное; — общекультурное. 0-го класса призвана обеспечить достижение ФГОС СОО

4. Аналитическая справка по воспитательной работе

С сентября 2021 года наша школа включила в ООП каждого уровня образования рабочую программу воспитания и календарные планы воспитательной работы. Аналитическая справка будет построена по результатам реализации программы воспитания. Включение воспитательной программы школы в ООП усилило все направления воспитательной деятельности – одно из направлений государственной политики, установленное Законом об образовании.

4.1. Методическая работа

В сентябре, по приказу директора школы был создан штаб по методической работе, куда вошли руководители методического объединения классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог, советник по воспитанию, заместитель директора по воспитательной работе. Штабом ВР был разработан план, апробирован и успешно реализован в 2021-22 уч.году, на основе его с корректировкой был создан план работы школы на 2022-23уч.г.

Дата/сроки	Наименование мероприятия	Результат 2021-22	Результат 2022-23
Сентябрь, ноябрь, январь, февраль, март	Совещание при заместителе директора по ВР	Утверждены, разработаны планы, программы, план по воспитательной работе.	Утверждены, разработаны планы, положения программ плана по воспитательной работе
Еженедельно	«Летучка»- короткое собрание для решения неотложных дел.	Все неотложные дела решались оперативно и приводились в исполнение.	Летучки проводились, в две недели один раз. Прошлый год – адаптация нового зам дир и педагогов, в

			2022-23 году частота летучек отпала.
4 раза, в конце каждой четверти, в конце года	Сдача анализов по плану ВР	Проведен анализ работы, выявлены пробелы, динамика.	Анализ работы по плану заведен через гугл-форму.
Апрель 2021-22	Стартовый семинар-практикум по <u>функциональной грамотности</u>	Сформулированы и предложены темы, задания к программам по внеурочной деятельности на 2022-23 уч год в данном направлении.	Программы ДОП через «Точку роста» в 5-9 классах Программы ВУД в 3 классах. Реализована программа ДОП и ВУД.
Май 2022-23	Педагогический совет «Профессиональное выгорание»	Не состоялся, перенос на 2022-23 учебный год. По проф. выгоранию отдельного педагогического совета не было.	Участие педагогов в выставках, музыкально-литературных постановках, выезды в театр.

В большей степени в воспитательном процессе отводится классному руководителю.

Настоящий классный руководитель, владеющий технологией своей деятельности, - это мудрый воспитатель, который умеет видеть в каждом своем воспитаннике личность неповторимую, уникальную; который глубоко изучает каждого учащегося на основе педагогической диагностики, гармонизирует отношения с ним, способствует формированию детского коллектива, базируясь на личностно ориентированном подходе.

Классный руководитель **проектирует воспитательную систему класса** вместе с детьми с учетом их интересов, способностей, пожеланий, взаимодействует с родителями, учитывает этнокультурные условия среды.

В настоящее время классный руководитель идет в ногу со временем, он методически и психологически подкован, владеет знаниями по теории и методике воспитательной работы, хорошо разбирается в трудовом законодательстве, а также умеет ориентироваться в основных нормативных документах. Классный руководитель интересуется вопросами, волнующими современную молодежь, изучает новинки информационных технологий. Кроме того, классный руководитель хорошо знает инфраструктуру города, в котором он живет и работает, это помогает организовывать внеклассную работу. Регулярно повышает свою квалификацию, посещая и участвуя в тематических секциях, семинарах и конференциях.

Мечта любого классного руководителя - создать единый дружный коллектив. Работа классного руководителя будет более эффективна, если ее осуществлять систематически и всегда помнить, что есть мощное орудие - коллектив детей, ученика воспитывает дух коллектива.

Итак, классный руководитель призван быть связующим звеном между учеником, педагогами, родителями, социумом, а зачастую и между самими детьми.

В процессе своей деятельности современный классный руководитель в первую очередь **взаимодействует с учителями-предметниками**, привлекает учителей к работе с родителями, включает обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам. Это и разнообразные предметные кружки, факультативы, выпуск предметных газет, и совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях.

Совместно с педагогом-психологом классный руководитель изучает индивидуальность учащихся, процесс их адаптации и интеграции в микро- и макросоциуме. Классный руководитель координирует связь педагога-психолога с родителями. При поддержке психолога классный руководитель анализирует развитие коллектива класса, определяя познавательные, творческие способности и возможности воспитанников, помогая ребенку определиться в выборе будущей профессии.

Большое значение в деятельности классного руководителя имеет *сотрудничество с учителями-предметниками*. Взаимодействие с ними помогает использовать все многообразие системы образования детей для расширения познавательных, творческих способностей своих воспитанников.

Классный руководитель способствует включению школьников в различные творческие объединения по интересам (кружки, секции, клубы), действующие как в общеобразовательных учреждениях, так и в учреждениях дополнительного образования.

В организации внеучебной, внешкольной работы классного коллектива, досуговых и каникулярных мероприятий классный руководитель активно *взаимодействует с педагогом-организатором*. При поддержке педагога-организатора классный руководитель привлекает к работе с классом представителей культуры, спорта, общественность.

Классный руководитель также должен тесно *взаимодействовать с социальным педагогом*, призванным быть посредником между личностью ребенка и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов обучающихся.

Сотрудничая с библиотекарем, классный руководитель расширяет круг чтения обучающихся, способствует формированию у них культуры чтения, отношения к нравственным идеалам, этическим нормам поведения, осознания собственной индивидуальности через освоение классической и современной литературы.

В своей работе классный руководитель постоянно заботится о здоровье своих воспитанников, используя информацию, получаемую от *медицинских работников* образовательного учреждения.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. *Работа классного руководителя с родителями* направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка. Классный руководитель привлекает родителей к участию в воспитательном процессе в образовательном учреждении, что способствует созданию благоприятного климата в семье, психологического и эмоционального комфорта ребенка в школе и дома. При этом важнейшей задачей остается актуализация содержания воспитательной деятельности, способствующей эмоциональному развитию обучающегося, его речи, интеллекта.

Особое место в деятельности классного руководителя занимает **классный час** - форма организации процесса непосредственного общения педагога и воспитанников, в ходе которого могут подниматься и решаться важные моральные, нравственные и этические проблемы. В 2022-23 уч. г. в инвариантной части программы воспитания был внедрен тематический классный час «Разговоры о важном», который внес определенную структурированную работу по патриотическому, гражданскому, духовно-нравственному направлению. Единая, еженедельная линейка, посвященная церемонии поднятия (выноса) флага РФ и исполнение гимна РФ, где участие принимала вся школа, с 1 по 11 класс. Эти мероприятия, слились в единое целое, были направлены на формирование российской идентичности обучающегося. До внедрения курса «Разговоры о важном», в прошлом году был введен единый классный час по пятницам, и на сегодняшний день его не заменил курс «Разговоры о важном». Итого два классных часа в неделю,

в понедельник и пятницу, создают условия для общения класса с учителем. По количественным показателям, это 100%, что тоже немало важно, это не пожеланию детей и родителей, есть замечательная русская пословица «Вода и камень точит», и здесь уже можно перейти к качеству. Особых исследований не проводилось, только анкеты в гугл-форме, личное присутствие и наблюдение зам.р Сухотиной В.А классных часов «Разговоры о важном», дают 60% высокого качества, 37 % средний уровень и 2,7 % низкий уровень. Низкие показатели в 11 классе, абсолютное нежелание, игнорирование классных часов, причиной является психологическая несовместимость с классным руководителем, вопрос стоял на контроле администрации школы, и причина в воспитании детей в семье, отношение родителей к школе. С данной ситуацией ведется работа воспитательного штаба.

Одним из самых сложных, компонентов деятельности классного руководителя является обеспечение обратной связи. Это и в методическом, и психологическом смысле довольно сложная процедура, данная проблема была заявлена в 2021 году, в течение данного 2022-23 учебного года, проблема исчерпана, классные руководители на связи с родителями 24 часа в сутки.

Для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности ребенка необходимо активное взаимодействие всех участников образовательного процесса. В конце прошлого 2021-22 года был создан попечительский совет, в 2022-23 году активность снизилась. Осенью попытка организовать собрание по плану на год, не состоялось из-за эпидемической ситуации. На следующий 2023-24 уч. год предлагается собрать попечительский совет в мае по итогам прошлого года и по планированию на следующий учебный год.

Циклограмма классного руководителя на год (по месяцам)

сроки	Мероприятия, запланированные на 2022-23	Результат
Август	Педагогический совет на грядущий учебный год	Педагогический совет «Обновленные ФГОС». О внедрении новых программ, изменения в учебном плане.
Каждую четверть	*Совещание по плану воспитательной работы * Родительское собрание	*каждую четверть проходили совещания, заседания МО кл.р. и утверждение плана на четверть Тематические родительские собрания проводились онлайн от специалистов. Очные собрания проводились по необходимости.
Ноябрь	Обучающий семинар	Проведен обучающий семинар «Документация по проектной деятельности»
Март	Семинар по воспитательной работе	Проведен семинар «Деструктивное поведение обучающихся »
Апрель-май	Педсовет по воспитательной работе	Проведен: «Год педагога и наставника»

Циклограмма классного руководителя на неделю (по дням)

Понедельник-пятница	*Контроль за посещением *Подача заявки на питание *Контроль по оплате питания *индивидуальные беседы *работа с родителями
Понедельник	Патриотический день. Кл. час «Разговоры о важном». Рейд по внешнему виду.
Вторник	Внеурочная деятельность
Среда	Методический день
Четверг	Совещания
Пятница	Классный час

4.2. Работа с родителями (родительская общественность)

1). Мероприятия. Сравнительная таблица.

№	Дата	Мероприятия	Участие/итог 2021-22	2022-23
1	Сентябрь	Спортивные соревнования «мама, папа, я...»	20 семей	Не проводилось. В прошлом году соревнования, были стартом Внеурочной деятельности. В 2022-23 было принято решение провести без привлечения родителей. Так как картина в целом не изменилась по ВУД, но как вывод, могу сказать с родителями, активность детей по записи на программы была активнее.
2	Декабрь	Новогодняя ярмарка	Пожертвовали новогодние украшения. Основные участники 3в класса (заменяла Малютину Г.М. Сухотина В.А.)	Не состоялась. Карантинные мероприятия. На открытие памятной доски герою СВО Шицу Ивану, попечители помогли с доставкой юнармейской формы
3	Февраль	Программа «Боевой листок»	Пожертвовали грамоты для награждения и продукты для полевой кухни. Продукты для посылки солдату (5 солдатам)	Жертвовали на грамоты, цветы, на организацию «Смотра песни и строя»
4	Апрель	Пасхальная ярмарка	Пожертвовали ткани и расходный материал для	Голосованием классных руководителей, не

			оформления уголка «Пост №1»	спрашивая родительскую общественность, не приняли данное мероприятие
5	Май	День семьи	Будут награждены семьи активно участвовавшие в жизни школы (20 семей)	Мероприятие прошло в традиционной форме- церемония награждения активных родителей, позиционирование семей, где есть учитель.
6	Август	ДНВПУ «Горлица»	Участие трех семей школы, все из 2а класса, Куц М.И.	Участие большого количества семей

2). Родительские собрания

1.	В течение года (10)	По безопасности	1-11 класс
	Первое в 2022/23 учебном году 23 сентября	Всероссийское родительское собрание пройдет в новом формате, оно состоится. Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования. Темой первого собрания станет «Как сопровождать образовательный процесс ребенка (подростка)».	1-11
	Сентябрь	Организация образовательного процесса в МБОУ «Пушкинская СОШ». Итоги проведения ВПР, входного контроля и мониторинга остаточных знаний. Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся. Введение программы ВУД «Основы функциональной грамотности».	3,4,5,6,7,8, 9,11
	Октябрь	Организация и контроль питания обучающихся.	1-11
	Ноябрь	Ответственность несовершеннолетних за участие и содействие террористической деятельности, об административной и уголовной ответственности обучающихся за противоправное поведение, в том числе за участие в	2-11

		несанкционированных митингах, шествиях и распространение литературы экстремистского характера, размещение в социальных сетях материалов экстремистской направленности, а так же нарушения общественного порядка.	
	Декабрь	Психологические аспекты обучения. Адаптация 1,5 классов	1,5
		Профилактика потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, алкогольной продукции,	1-11
		Результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. Порядок подготовки и проведения итоговой аттестации (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене).	1-11
2.	Март	Психологические особенности подготовки обучающихся к итоговой аттестации.	9,11 класс
3.	Май	Итоги года. Общешкольная родительская конференция.	1-11 класс

3. В марте создан попечительский совет школы.

Вывод: Были созданы благоприятные условия для участия семей обучающихся в воспитательном процессе, в динамике наблюдаем развитие родительской общественности: повышение активности в жизни школы.

4.3. Работа с социальными партнерами

В 2021-22 году наблюдается прирост социальных партнеров и активность прежних партнерств

Социальные партнеры	Активности	
	2021-22	2022-23
1.СДК «Пушкинский»	Участие в программах	
2.Отдел культуры и краеведения		
3.Библиотека сельского поселения		

4. ОРОО «Родник»	Участие в социальном проекте по городу Омску «Узоры Прииртышья»	Участие в социальном проекте по городу Омску «Узоры Прииртышья»
5. ООО «Отчий Дом»	Участие в социальном проекте Омского района «Ремесло Омского села»	Новый проект: «Горлица», «Школа ремесел»
6. ООК «Царские дни на Омской земле»	Участие в программе «Царский поезд»- поездка в Любино	1. Императорский бал 2. « Царский поезд» 3. День рождения Императора Николая 2. Экскурсия.
7. Омская Епархия (соглашение)	Участие и организация секций Образовательных чтений: «Кирилло - Мефодиевские», «Рождественские»	1. Организация Районной секции Рождественских чтений: «Дети о главном», «Взрослые о главном» 2. Организация Образовательных – Мефодиевские чтения»
8. Инициативная группа ОРОО «Объединенное Казачество Прииртышья»	Организация программы «Боевой листок»- стрелковая станция	Новая, подобная прошлой, программа –квест «Города-герои»
9. Омский Автобронетанковый инженерный институт	Не сотрудничали	1. Подготовка и проведение школьного конкурса -Смотра песни и строя. 2. квест «Города-герои»

4.4. Дополнительное образование

Педагогами дополнительного образования являются по совместительству учителя нашей школы, привлеченные педагоги дополнительного образования, для работы с детьми нашей школы являются в штате «Ровесник»

В 2021-22 году в системе дополнительного образования повысились показатели в сравнении с 2020-21 учебным годом

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Кол-во групп	детей	Ко-во групп	Детей	Кол-во групп	детей
15	295	15	255		
+Точка роста					
27	420	21	225		

ИТОГО					
42	715	36	480		

Вывод: По данным показателям в сравнении двух учебных годов, показатели прошлого года выше, чем текущего. Объясняется тем, что АИС «Навигатор» в прошлом году при открытии «Точки Роста» регистрировал всех обучающихся на программы в данном проекте. В текущем году дети посчитаны единожды каждый ребенок. В целом это снижение не повлияло на КПД.

4.5. Внеурочная деятельность

В связи с тем, что АИС «Навигатор» открыл возможность по наполнению программ, произошел спад в программах внеурочной деятельности.

2020-2021		2021-2022	
Количество групп	Количество мест	Количество групп	Количество мест
30	450	24	378

По проверке проведения данных программ в текущем году, по количеству 18, нарушений не выявлено. В сравнении с личным опытом заместителя директора Сухотиной В.А. в других школах, есть предложение поменять на 2022-23 уч год план ВУД, так как имеются более интересные формы работы.

Участие обучающихся в выполнении нормативов комплекса
«Готов к труду и обороне»
2021 год

№	ФИО (обучающегося/ педагога)	Класс	Регистрация на сайте (номер УИН)	Участие в выполнении нормативов ГТО (дата, место прохождения)	Есть ли знак (золото, серебро, бронза)
1	Гизатуллина София Дмитриевна	5б	21-55-0005890	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
2	Дербасова Полина Михайловна	5б	19-55-0008718	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
3	Дудина Дарья Евгеньевна	5б	18-55-0023673	21.03.21г с.Пушкино	участник
4	Змейков Глеб Васильевич	5б	19-55-0006999	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
5	Келлер Роман Сергеевич	5б	18-55-0002566	21.03.21г с.Пушкино	участник
6	Клевно Никита Борисович	11	21-55-0006069	21.03.21г с.Пушкино 24.04.21г СИБГУФК	участник
7	Ковалева Арина Дмитриевна	11		21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Бронза
8	Ларичев Дмитрий Иванович	6б	21-55-0006101	21.03.21г с.Пушкино	участник
9	Лебедева Диана Дмитриевна	9б	21-55-0005177	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
10	Лоос Ева Викторовна	5б	19-55-0006751	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Бронза
11	Мартынов Милад Олегович	5б	18-55-0026104	21.03.21г с.Пушкино	участник
12	Морозова Елена Константиновна	5б	19-55-0006954	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
13	Николашин Дмитрий Романович	8а	21-55-0005607	21.03.21г с.Пушкино	участник
14	Полещук Анна Денисовна	5б	21-55-0005881	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
15	Ржевский Даниил Евгеньевич	11	21-55-0006088	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник

16	Сафонова Арина Владимировна	8б	19-55-0001389	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
17	Сухотина Капитолина Дмитриевна	9а	20-55-0010162	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Бронза
18	Титова Ирина Рустамовна	11	18550019654	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Бронза
19	Апчалимов Ильмир Хазанович	3б	18-55-0024621	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
20	Аяганов Константин Русланович	1а	21-55-0005337	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Серебро
21	Казанцева Софья Сергеевна	1б	21-55-0006219	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Серебро
22	Калемин Сергей Дмитриевич	4а	21-55-00-5455	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	бронза
23	Капитонова Алина Витальевна	3б	18-55-0024100	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
24	Келлер Иван Сергеевич	2а		21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Серебро
25	Листратов Матвей Владимирович	2в	19550015809	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский 19.06.21г СИБГУФК	Бронза
26	Новиков Павел Олегович	8а	21-55-0005417	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
27	Носков Кирилл Вадимович	2в	19-55-0016745	21.03.21г с.Пушкино	участник
28	Пьянов Илья Дмитриевич	1б	21-55-0005838	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
29	Савон Регина Сергеевна	4а	19-55-0006654	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Серебро
30	Сенченко Кирилл Ярославович	3б	18-55-0025549	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	Бронза
31	Ускова Вероника Владимировна	3а	20-55-0010131	21.03.21г с.Пушкино 30.05.21г п.Омский	участник
32	Гапонов Матвей Артемович	4а	21-55-0005712		участник

33	Калемин Владимир Дмитриевич	2б	21-55-0005455	21.03.21г с.Пушкино 24.04.21г СИБГУФК	Золото
34	Дюдяев Даниил Дмитриевич	1б	21-55-0002475	21.03.21г с.Пушкино 19.06.21г СИБГУФК	участник
35	Туркова Маргарита Семёновна	2в		21.03.21гс.Пушкино	участник
36	Сопов Тимур Сирожиддинович	2а		21.03.21гс.Пушкино	участник
37	Линке Александр Русланович	9б	19550007058	21.03.21гс.Пушкино	участник
38	Коченчук Михаил Андреевич	10		21.03.21с.Пушкино	золото
39	Зейналов Заур Фуад-оглы	10		06.11.21с.Пушкино	золото

Золото - 3 человека

Серебро – 4

Бронза – 7

Без знака - 25

В рамках программы воспитания разработаны и реализованы планы:

1. Календарь событий и праздников
2. План по противодействию идеологии терроризма и экстремизма
3. План по добровольчеству и волонтерству
4. План по безопасности
5. План по профилактике правонарушений
6. План мероприятий по пресечению правонарушений, связанный с незаконным оборотом наркотиков и ПАВ

По общешкольному плану по воспитательной работе явного неисполнения того или иного пункта нет, все планы реализованы с небольшими корректировками из-за карантина в школе в феврале месяце.

4.6. О детях стоящих на профилактическом учете

На начало 2022-23 учебного года-0

4.7. Образовательная деятельность с обучающимися с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья

№ п\п	Наименование ОО (контактный телефон)	Руководитель ОО	Педагог дополнительного образования/тренер- преподаватель (ФИО, образование, категория)	Программа дополнительного образования (для обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ)	Количе ство обучаю щихся по програ мме
1.	МБОУ «Пушкинская СОШ» Омского муниципального района области»	Кожушко Татьяна Анатольевна	Суворова Ирина Владимировна	«Компьютерное проектирование»	1
2			Фоминская Вера Михайловна	«Начальная медицинская подготовка»	1
3			Игнатенко Мария Валентиновна	«Математический клуб»	1

Разработанные методические материалы, образовательные программы для осуществления образовательной деятельности с обучающимися с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья.

№ п\п	Наименование ОО (контактный телефон)	Руководитель ОО	Разработчик методических материалов (ФИО, контактный	Наименование методических материалов/прогр амм
----------	---	-----------------	---	---

			телефон)	
1.	МБОУ «Пушкинская СОШ Омского муниципального района области»	Кожушко Татьяна Анатольевна		

Мероприятия физкультурно-спортивной направленности, проводимые с обучающимися с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья.

№ п\п	Наименование мероприятия	Уровень мероприятия (школьный, муниципальный, региональный)	Организатор	Участники (возраст)
1.	Олимпиада по предмету	школьный	МБОУ «Пушкинская СОШ Омского муниципального района области»	15
2.	Шахматный турнир	школьный		15

Дополнительные профессиональные программы (курсы повышения квалификации), обучающие семинары для учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей по работе с детьми с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья.

№ п\п	Наименование ОО (контактный телефон)	Руководитель ОО	Наименование дополнительных профессиональных программ/семинаров	Сроки проведения
1.	МБОУ «Пушкинская СОШ Омского муниципального района области»	Кожушко Татьяна Анатольевна	семинар по работе в новых брендах «Дополнительное образование обучающихся с ОВЗ» В соответствии с планом работы РИП-ИнКО «Образование детей особой заботы» установочный семинар по реализации бренда «Дополнительное образование для обучающихся с ОВЗ».	Март 2021 года

Исходя из основных направлений самоанализа воспитательной работы по программе воспитания школы, где основным критерием обозначено участие родителей в жизни школы, совместной деятельности родителей и педагогического коллектива

Сделать вывод: сравнить два года
Старшая школа

Период (уч год)	Мероприятия школьного уровня (участие, лауреат, победитель итд)	кол	Мероприятия муниципального уровня (участие, лауреат, победитель итд)	кол	Мероприятия ИНОГО (указать уровень) (участие, лауреат, победитель итд)	Кол
2020- 2021	Всероссийская школьная олимпиада УЧАСТИЕ	5		4		
2021- 2022		5		4		
2020-21			«Открытие зимнего спортивного сезона» эстафета .п.Ростовка Омский р-н. 16.01.21 – 1 место 2. Соревнования по лыжным гонкам на призы «Малыша» Ростовка Омский район. - 04.03.21(школьн ые) – 2 место	1	Стипендиат области по спорту Толкачева Екатерина 10 кл	1
2021-22					Королева спорта. Командное 2место ПРИЗЕР Толкачева Екатерина 10 кл	1

5. Воспитательная работа осуществлялась по программе воспитания

Цель: создание условий для развития, самореализации личности творческой, психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, востребованной в современном обществе, способной ценить себя и уважать других, а, также, воспитание поколения людей, способных стать достойными гражданами России, любящих свою семью, свой дом, своё дело, своё Отечество, готовых к нравственному поведению и выполнению гражданских обязанностей. В течение 2020/2021 учебного года продолжалась работа над реализацией цели ВР, поставленной в 2019/2020 учебном году. Для достижения цели ставились следующие воспитательные задачи:

- Развитие самоуправления обучающихся, предоставление им реальной возможности участия в управлении образовательным учреждением, в деятельности творческих и общественных объединений различной направленности;
- Содействие формированию сознательного отношения обучающихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей;
- Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми с целью обеспечения самореализации личности;
- Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций; совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей;
- Создание условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей;
- Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
- Развитие коммуникативных навыков и формирование толерантного поведения;
- Создание условий для участия семей обучающихся в воспитательном процессе, развития родительских общественных объединений, повышения активности родительского сообщества, привлечение родительской общественности к участию в соуправлении школой;
- Воспитание обучающихся в духе демократии, личного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования. Решение этих задач осуществлялось через деятельность школы: школьные традиции, классные и общешкольные мероприятия, коллективную творческую деятельность различных школьных и классных объединений, общественную жизнь школы и ее сотрудничество с различными окружными и городскими детскими учреждениями. В основе ВР школы лежит совместная творческая деятельность обучающихся и педагогов по различным направлениям в соответствии с ФГОС, которые взаимодополняют друг друга, делая воспитательную работу комплексной и систематичной. Эти направления отражены в годовом плане ВР, а именно: традиции школы, познавательная деятельность, военно - патриотическое, духовнонравственное, гражданско-правовое, культуротворческое и эстетическое воспитание, формирование здорового образа жизни, развитие детского самоуправления, профилактика детской безнадзорности, работа с одаренными детьми и с детьми «группы риска», социокультурное и медиакультурное

воспитание, воспитание семейных ценностей, МО классных руководителей, развитие внешних связей, коллективно - творческая деятельность.

Основные виды воспитательной работы:

- воспитательная деятельность педагогов школы (успешно реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности); работа по направлениям;

- традиционные школьные мероприятия;
- работа совета старшеклассников «Премьер»;
- взаимодействие школы с учреждениями социума;
- участие в мероприятиях разного уровня; - работа кружков дополнительного образования;
- работа классных руководителей;
- работа методического объединения классных руководителей;
- работа с родителями.

Большое внимание в школе уделяется сохранению традиций. Из года в год успешно проводятся следующие КТД: Торжественная линейка, посвященная Дню знаний Посвящение в первоклассники День дублера Осенняя благотворительная ярмарка День рождения М.Ю. Лермонтова Посвящение в старшеклассники Посвящение первоклассников в пешеходы Школьная ВСИ «Зарница» День самоуправления (День Учителя) Линейки по итогам четверти День матери Концерты школьной филармонии «Синяя птица» Неделя финансовой грамотности Географический диктант Новогодние КВН Новогодняя дискотека Памятный митинг в день освобождения Пятигорска от немецко-фашистских захватчиков Вечер встречи выпускников Месячник оборонно-массовой работы Первенство школы по стрельбе из малокалиберной винтовки «А ну-ка, парни!» -- совместное мероприятие с в/ч (для старшеклассников Масленица Конкурс «Живая классика» День рождения С.В. Михалкова Смотр школьных хоров «Счастливое детство» Ток-шоу «Путь к успеху» Ритуальная линейка «Свеча Памяти» Прощание с начальной школой для 4 кл. Музыкальные часы Северо-Кавказской государственной филармонии им. В.И. Сафонова. Прощание с детством для 11 кл. Праздничная линейка, посвящённая окончанию учебного года. Торжественная церемония вручения аттестатов об основном образовании Выпускной вечер Открытие и закрытие лагерной смены пришкольного лагеря «Премьер-Юниор»

Несмотря на цикличность, каждое из перечисленных дел запоминается своей яркостью, новым интересным содержанием, полезными знаниями, разнообразием. В традиционных школьных мероприятиях участвуют все группы, но степень активности групп в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Подводя итоги воспитательной работы за 2020 – 2021 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи. Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, спланировали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии.

Внутришкольный контроль показал, что хорошо продуманы планы воспитательной работы у следующих классных руководителей: Шевченко С.И., Крючковой Т.В., Чернобаевой Л.В., Юрлагиной Т.В., Титовой Н.Н., Ивоиной Т.А.

При проверке документации классного руководителя было выявлено, что классные руководители начальных классов и старшего звена в полном объёме имеют всю документацию: планы воспитательной работы, протоколы родительских собраний. Проверка по развитию познавательных интересов учащихся, по росту интеллектуального уровня, по творческому развитию учащихся показала, что все классные руководители на классных часах стараются развивать познавательные интересы, интеллектуальный уровень, творческие способности учащихся для этого проводят различные по форме и методам мероприятия. В следующем учебном году классным руководителям средних и старших классов нужно разнообразить формы проведения родительских собраний. Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Проблема реализации воспитательных функций подробно обсуждалась на методических объединениях классных руководителей на которых они делились своим опытом, новыми формами и методами, способствующими повышению воспитательной работы. Темами ШМО стали: «Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год», «Роль классного руководителя в становлении коллектива и его влияние на формирование личности каждого обучающегося», «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя», «Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании обучающихся». Именно методическое объединение играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации. Анализ итогов методической работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. В работе над единой методической проблемой школы использовались такие формы работы, как заседания МО, обсуждение посещенных урочных и внеурочных занятий, практикумы по использованию новых приемов и методов работы. Эффективными формами работы МО являются обсуждение мероприятий с последующими рекомендациями учителю, практикумы по изучению документов, совместная подготовка открытых мероприятий.

Наряду с положительными моментами в методической работе школы есть и недоработки. В будущем году следует:

- Систематизировать взаимопосещение классных часов.
- Внедрить новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя
- Контролировать качественное выполнение воспитательных программ классных руководителей.
- Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности. На протяжении года осуществлялась проверка правильности ведения классными руководителями документации, контроль над выполнением воспитательного плана.

Администрацией и руководителем методического объединения классных руководителей посещались родительские собрания, классные часы, мероприятия. В течение года с классными руководителями проводились индивидуальные собеседования и консультации по вопросам оформления документации, организации работы с родителями, обсуждение результатов диагностики классных коллективов, об участии в городских и школьных массовых мероприятиях, о состоянии и эффективности воспитательного процесса в классах. Классные руководители систематически работают над занятостью учащихся во внеурочное время. Большое внимание классные руководители уделяют организации взаимодействия с родителями, комплексному изучению социального положения семей, вовлечению в жизнедеятельность

класса, организации работы с родительским комитетом. Можно отметить положительные наработки классных руководителей старших классов по организации жизнедеятельности классного коллектива, в частности - развитие самоуправления в классе.

Внеклассная образовательная сфера в школе реализовалась достаточно успешно в самых разнообразных формах. Через предметные недели, и научно - практические конференции, тематические беседы, викторины, предметные олимпиады. Здесь необходимо отметить активную и плодотворную деятельность целого ряда учителей, которые готовят наших учащихся к успешному участию во всероссийских, краевых и городских интеллектуальных соревнованиях, олимпиадах разных уровней.

Выявлена проблема: Не все классные руководители придают должное значение роли тематического классного часа в формировании ключевых компетенций у учащихся.

Решение: Нужно разнообразить формы проведения классных часов, привлекать к их подготовке работников библиотеки, психолога, родителей, специалистов в разных областях знаний, представителей общественности.

7. Результативность воспитательной системы ОУ

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют хорошую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Большое значение в воспитательной работе школа уделяет семейному воспитанию. Родители являются самыми активными помощниками и участниками образовательного и воспитательного процесса. Они не только помогают школе материально, но и сами активно участвуют в школьных и городских мероприятиях. Проходят дежурства «Родительского патруля». Родители напоминают водителям о правилах движения вблизи образовательных учреждений, а детям о правилах поведения на дороге, раздают информационные листовки с напоминанием основных законов дорожной безопасности. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации.

Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Весь год родители посещали заседания городского родительского университета. Активная работа велась на заседаниях Управляющего совета школы и Совета профилактики безнадзорности и правонарушений, в состав которых входит родительская общественность. Благодаря активной поддержке родителей в этом учебном году, так же как и на протяжении ряда лет, решаются задачи организации оздоровительных мероприятий, школьных праздников, экскурсий, содействия социально незащищенным семьям. При помощи родителей проводится косметический ремонт кабинетов. Сотрудничество с родителями позволяет повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса.

Анализ воспитательных планов показал, что классные руководители сталкиваются с проблемой сотрудничества и диагностики учащихся и их родителей. Таким образом на следующий год ставится задача формирования профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом через внедрение деятельностного подхода. Классный руководитель должен постоянно изучать теоретические и методические основы семейного воспитания, уметь хорошо ориентироваться в практической

семейной педагогике, знать особенности, возможности и тенденции семьи каждого воспитанника с целью усиления влияния школы на внутрисемейный процесс воспитания детей.

Проблемы: Не все родители понимают важность повышения своей педагогической компетентности через лекции, беседы, родительские собрания, участие в работе родительских университетов, ссылаясь на загруженность и семейные обстоятельства: забыв об обязанностях ребенка, они говорят только об их правах.

Вывод: Успешное решение задач воспитания возможно только при условии взаимодействия семьи и школы. Ведение конструктивного диалога с родителями – основа системы взаимоотношений с родителями.

Одним из направлений построения школьной воспитательной системы является развитие школьного Ученического Самоуправления. Заседания Совета старшеклассников «Премьер» проводятся один раз в месяц, на них обсуждается план подготовки и проведения КТД, анализируются проведенные мероприятия, подводятся итоги рейтинга общественной активности классов. Участие в работе органов ученического самоуправления способствует развитию чувства сопричастности ко всему происходящему в классе, школе, а значит, и к происходящему в стране и является своеобразной ступенькой, подготавливающей подростков к последующей гражданской деятельности. Здесь они приобретают социальный опыт, учатся сотрудничеству с людьми, получают возможность выражения своих интересов и прав.

Главный смысл самоуправления состоит в том, что с его помощью учащиеся получают возможность влиять на школьную жизнь как через участие в принятии решений, которыми руководствуется администрация учебного заведения, так и через собственную активную деятельность в управлении внутришкольными процессами.

Проблема: Слабая организация ученического самоуправления в нескольких классах среднего звена.

Выводы: Школьное самоуправление дает возможность ученику приобрести: опыт ведения предвыборной и выборной кампаний, раскрыть и реализовать организаторские и творческие способности, ощутить свою значимость и причастность к решению вопросов и проблем школы.

7.1. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся
Асоциальные проявления выражаются не только во внешней поведенческой стороне, но и в деформации внутренней регуляции поведения: социально нравственных ориентаций и представлений.

С целью предупреждения правонарушений и вредных привычек, оказания социальной помощи детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в 2020 году была принята и реализовалась программа «Профилактика асоциального поведения среди учащихся МБОУ Пушкинская СОШ на 2020-2021 г.г.» и «Программа асоциального поведения на 2021 – 2022 г.г.» Итогом реализации программы стало создание условий, необходимых для системной работы по профилактике асоциального поведения среди учащихся и пропаганде здорового образа жизни.

7.2. Охват учащихся дополнительным образованием

Система дополнительного образования позволяет развивать интерес к изучению и углублению знаний, как по предметам, так и выполняет немаловажную роль в развитии творческой личности. Театральная студия «Премьера», хоровая студия «Музыкальная капелла», ансамбль народной песни «Веселуха», кружки фортепиано, баяна, гитары, юного экскурсовода

способствуют развитию творчества учащихся, раскрытию индивидуальных возможностей и способностей, позволяют подготовить воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях.

Работают школьные объединения ЮИД «Светофорик», ДЮП «Каланча», клуб «Защитник», Совет старшеклассников «Премьер», школьные отделения РСМ и РДШ. В школьных объединениях и кружках дополнительного образования были заняты 449 учащихся. В различных конкурсах, викторинах, соревнованиях, экскурсиях приняли участие практически все ученики школы.

Можно отметить положительные наработки классных руководителей старших классов по организации жизнедеятельности классного коллектива, в частности - развитие самоуправления в классе. Внеклассная образовательная сфера в школе реализовалась достаточно успешно в самых разнообразных формах. Через предметные недели, и научно - практические конференции, тематические беседы, викторины, предметные олимпиады. Здесь необходимо отметить активную и плодотворную деятельность целого ряда учителей, которые готовят наших учащихся к успешному участию во всероссийских, краевых и городских интеллектуальных соревнованиях, в многочисленных олимпиадах разных уровней.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Концепция воспитательной системы МБОУ "Пушкинской СОШ" выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способной к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемым и самое важное - эффективным. Пушкинская школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на аспектах системно- деятельностного подхода, в соответствии с логикой ФГОС.

Целью воспитательной деятельности педагогического коллектива школы является создание условий для формирования у учащихся качеств гармонично развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных условиях и готовой к самостоятельной жизни в обществе.

Воспитательная деятельность осуществлялась через функционирующую систему духовно-нравственного воспитания. Вся воспитательная работа в школе была направлена на решение следующих задач:

- формирование ключевых компетенций учащихся, организация единого воспитательного пространства, разумно сочетающего внешние и внутренние условия воспитания, атмосферу школьной жизни, отношения между членами микрогрупп;
- формирование нравственной позиции школьников: мировоззрения, убеждений, системы социальных установок;
- поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности;
- развитие самоуправления школьников, предоставление им реальной возможности участия в управлении образовательным учреждением, в деятельности творческих и общественных объединений (групп) различной направленности;
- содействие формированию сознательного отношения учащихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей;
- вовлечение учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
- создание условий для участия семей учащихся в воспитательном

процессе, развития родительских общественных объединений, повышения активности родительского сообщества; привлечение родительской общественности к участию в соуправлении школой;

- воспитание учеников в духе демократии, личностного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

-использовать активные формы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, а самое главное: с родителями.

Основными приоритетными направлениями в воспитательной работе являются:

1. Духовно-нравственное воспитание
2. Спортивно-оздоровительное воспитание
3. Социальное воспитание
4. Общекультурное воспитание
5. Общеинтеллектуальное воспитание

Реализация данных задач осуществлялась через организацию добровольческой (волонтерской) деятельности, работу кружков и спортивных секций, организацию и проведение традиционных и тематических мероприятий, организацию предметных и тематических декад, дежурств по школе, оформительскую и трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления, связь с социумом.

Наряду с традиционными, подбираются всё более новые и интересные формы воспитательных мероприятий: театрализованные праздники, круглые столы с участием родителей учащихся (В начальной школе), классные часы с использованием ИКТ, диспуты, конференции, выставки, трудовые десанты, спортивные мероприятия различных форм, экологические уроки, акции.

По сравнению с прошлыми годами широко стали внедряться в воспитательный процесс и пользоваться популярностью информационно-коммуникационные технологии. Учащиеся, классные руководители и руководители кружков стали активнее использовать ИКТ при проведении классных часов, отчётов о работе, презентации своего опыта. Так же воспитательная деятельность осуществлялась через воспитательные системы и воспитательные программы классов.

Общешкольная программа воспитательной работы (исходя из вышеперечисленных направлений) реализуются в каждом классном коллективе и имеют выход на общешкольный уровень (КТД).

Классными руководителями проводится большое количество часов общения патриотической и гражданской направленности. Также много внимания уделялось подготовке к митингу Памяти погибших Воинов-земляков в Чеченской войне, празднованию годовщины Великой Победы над фашизмом, а также мероприятий приуроченным к другим знаменательным событиям и датам. Учащиеся школы с успехом участвуют в районных и школьных конкурсах, рисуют рисунки, пишут стихи и сочинения, выступают с вокальными номерами на военную тематику, принимают активное участие в спортивных соревнованиях. Традиционно в рамках «Недели добра» ребята оказывают помощь ветеранам боевых действий, труженикам тыла, одиноким гражданам с. Пушкино. В школе совместно с социальными партнёрами (районный музей, библиотекой с.Пушкино, Пушкинским КДЦ, СОК Пушкинский) проводятся Уроки Мужества, где ребята встречаются с ветеранами боевых действий Афганистана, Чечни, задают вопросы. Никогда не остается без внимания «Вахта памяти» к памятнику воинам-односельчанам, проводятся спортивные праздники и соревнования. В течение года классные коллективы следят за сохранностью памятной доски и облагораживают территорию. 9 мая организовано приходят на митинг, чтобы отдать дань павшим воинам-односельчанам. В период с 3 по 9 мая в школе традиционно проходит «Неделя боевой славы», готовится митинг посвящённый Памяти погибших Воинов- земляков в Чеченской войне выпускников Пушкинской школы. Прошли встречи с интересными людьми во время совместной работы с районным музеем в нашем селе Пушкино, дети посещали выставки приуроченных дням Воинской Славы. В КДЦ «Пушкинский», просматривали военные

кинофильмы, хроники военных лет, проведён конкурс рисунков «Салют, Победа!», проведение часов общения на военную тематику, участие в митинге 9 мая (возложение гирлянды, чтение стихов, вручение цветов и открыток фронтовикам, почетный караул), участие в сельском концерте посвященному Великой Победе.

Результат:

1. Сохраняется историческая преемственность поколений, воспитывается в школьниках бережное отношение к историческому и культурному наследию России.

2. В детях воспитывается патриотизм, активная гражданская позиция.

Нуждается в доработке:

В последние годы падает уровень духовной культуры общества, подрастающего поколения, проявляются непонимание значимости культурно- исторических памятников, низкая культура чувств, незначительный интерес к истории, преобладание абстрактных, схематических представлений о прошлом, идет процесс углублении противоречий между старшим и молодым поколением. Планируется проводить работу, направленную на обеспечение ценностно-смысловой определенности нравственного и гражданского патриотического воспитания учащихся через максимальное привлечение их в мероприятия патриотического направления.

На протяжении всего обучения в школе уделяется огромное внимание семейным ценностям, ежегодно действуют выставки сочинений, рисунков о семье, выставки семейных поделок. В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями — это традиционные школьные родительские собрания, участие в жизни школы родительских комитетов, традиционные мероприятия :«Мама, папа я-спортивная семья», «Веселые старты»- обязательно проходят с участием родителей, для них дети организуют концерты, творческие игры, приглашают их на школьные праздники, спортивные мероприятия, оформление поздравлений к праздникам, благоустройство классных комнат и школьной территории.

Следует отметить, что в школе на должном уровне организовано психолого-педагогическое просвещение родителей через общешкольные и классные родительские собрания, через мероприятия проводимые в рамках антинаркотической акции «Родительский урок», «Скажи наркотикам нет» и др., создана и функционирует школьная служба медиации. Большой упор делается на профилактику правонарушений среди подростков (беседы с инспектором УМВД ПДН Винар Инной Александровной).

В школе есть и проблемные семьи, профилактическую работу с которыми успешно ведут специалисты комплексного центра по Омскому району, инспектор ПДН Винар И.А. заместитель директора по ВР Сухотина В.А., Заместитель директора по УВР Калашникова А.Н., а также классные руководители.

В 2020 году была проведена независимая оценка качества образования в МБОУ "Пушкинская СОШ" и показала следующие результаты: анкета «Удовлетворенность родителей деятельностью ОО» показала средний уровень. Многие ответы родителей озадачили классных руководителей. По итогам анкетирования были проведены классные собрания, где решились многие волнующие проблемы как родителей и учеников, так и педагогов.

Анализ показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педагогическим коллективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле классных руководителей, администрации школы, а также районных служб. Хотелось бы, чтобы родители чаще приходили в школу, чтобы совместно с детьми участвовали в мероприятиях. В будущем планируем расширить работу в данном направлении.

Анализ уровня заболеваемости учащихся за последние 5 лет показал, что наиболее часто встречающимися, являются простудные заболевания.

В течение нескольких лет в школе действует программа «Мы за здоровый образ жизни», направленная на создание условий для сохранения и развития здоровья учащихся; воспитание

культуры здоровья школьников, потребности в здоровье и здоровом образе жизни; воспитание умения управлять своим здоровьем.

Задачи программы:

1. Формирование осознанного отношения школьников к своему физическому и психическому здоровью; устойчивой потребности в здоровом образе жизни.
2. Формирование важнейших социальных навыков, способствующих успешной социальной адаптации, а также профилактика вредных привычек.
3. Организация системы спортивно-оздоровительной работы.

Реализация программы осуществляется с помощью: Цикла интересных лекций, с показом видеоматериалов, учащиеся часто сами становятся инициаторами спортивно-интеллектуальных игр, общественно-полезных дел, добровольческих акций и презентаций «Нет курению», «Школа против курения» и т.д.

Также реализация программы шла через:

- Спортивные праздники;
- Школьные, районные, областные спортивные соревнования;
- Тематические классные часы, анкетирование;
- Совместные мероприятия с организациями здравоохранения;
- Выезды в бассейн;
- Оформительскую деятельность (выпуск газет);
- Организацию работы спортивных секций;
- Организацию мероприятий в рамках Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»
- Организацию физкультурных минуток и ритмических пауз во время уроков;

Огромный интерес у учащихся школы вызывают первенства в различных видах спорта, которые проводят учителя физической культуры, посещение секций, участие в сельских, районных и областных спортивных мероприятиях (на районных соревнованиях по лыжам и баскетболу, хоккею, гиревому спорту, наши учащиеся занимают призовые места). Школа имеет весь необходимый спортивный инвентарь, проводит уроки физкультуры и соревнования на свежем воздухе. Третий час физкультуры (в неделю) позволяет ребятам больше двигаться, физически развиваться, закаляться и как следствие — меньше болеть. Это направление деятельности включает большой охват детей «группы риска», что является немаловажным в работе по профилактике правонарушений. Также проводятся такие профилактические мероприятия «Правила дорожного движения», участие в районном конкурсе рисунков «Безопасное колесо» с целью предотвращения детского травматизма на дорогах. Мероприятия проводятся при сотрудничестве с инспекторами ГИБДД по Омскому району.

Результат:

1. Реализация новой подпрограммы «Мы за здоровый образ жизни» систематизирует работу педагогического коллектива в данном направлении.
2. Стабильны результаты спортивных достижений.
3. Повышается процент охвата детей в школе горячим питанием.
4. Улучшается качество восприятия учащимися установок о здоровом образе жизни.

Нуждается в доработке:

1. Наличие достаточно большого количества малообеспеченных семей, дети из которых требуют обеспечения бесплатным питанием.

На протяжении всего учебного года проводились открытые часы общения на темы этикета, нравственности, толерантности. В старшем звене с успехом проходят диспуты «Успешная личность- как это понимаю?». «Что такое подвиг?», деловые игры, проводятся традиционные мероприятия как: «Вечер встречи выпускников», Юбилей школы, «День учителя — день самоуправления», КТД «Красота спасет мир», «Неделя боевой славы», традиционные торжественные линейки «Здравствуй школа!» и «Последний звонок».

Традиционно весной и осенью в школе проводится неделя добра под девизом «Чистая школа», охватывает всех ребят. Все добровольцы, вооружившись инвентарем, перчатками приводят в порядок всю территорию школы, подметают дорожки, убирают мусор, белят стволы деревьев и т.д.

Результаты мониторинга уровня воспитанности показали следующее:

Качественно изменился подход классных руководителей к разработке и внедрению в практику программ духовно-нравственного воспитания учащихся.

Нуждаются в доработке:

1. Формирование у учащихся в общеобразовательных классах волевых качеств, стремления учиться успешно.

2. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственного уровня учащихся и коррекции воспитательного воздействия на них в соответствии с полученными результатами. В новом учебном году (2020-2021г.г.) рекомендуется классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся; а также проводить совместно с психологом тренинги, помогающие сформировать необходимые качества характера для успешного обучения. Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

В начальной школе, в соответствии с требованиями ФГОС, реализуется программа экологического воспитания. Классные руководители еженедельно проводят часы общения, экскурсии, участвуют в акциях экологической направленности. В диагностическом опроснике у учащихся 1-4 классов выявлено стойкое бережное отношение к природе, обширные интеллектуальные знания об охране животных и окружающей среды. В старших классах ребята участвуют в научно-практических конференциях экологической направленности, активные участники «недели добра». Считаю работу в данном направлении стабильной и плодотворной.

Анализ традиционных мероприятий показывает что проводятся они в запланированные сроки. Это такие мероприятия как «День знаний», «Неделя добра», «День Учителя», «Осенний балл», «Мастерская Деда Мороза», «Новый год», «Смотр строя и песни», «День защитника Отечества», «Женский день», «Весенняя неделя добра», «Митинг памяти погибших в Чеченской войне», «День победы», «Последний звонок», «Выпускной вечер», «День защиты детей». Подготовка к традиционным мероприятиям всегда активная, творческая, требующая больших вложений; сил, средств, а также самоотдачи от учащихся и классных руководителей. Анализ работы ученического самоуправления.

Работа ученического самоуправления благоприятно воздействует для социальных условий ученика, его самореализации, самоутверждения, саморазвития в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность, стимулирует учащихся к социальной активности и творчеству, воспитывает гражданина с высокой демократической культурой. Ученическое самоуправление включает как правило учащихся с активной жизненной позицией из числа старших классов

Задачи ДО:

1. Создание условий для реализации творческого потенциала каждой личности и самовыражения через её участие в конкретных делах.
2. Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися.
3. Защита прав и выражение интересов учащихся школы.
4. Расширение форм досуга молодёжи.
5. Демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса.

Функционирование ученического самоуправления охватывает дежурство по школе, трудовую деятельность, организацию общешкольных мероприятий, встреч с интересными

людьми, анкетирование по различным вопросам, организацию и проведение тематических праздников, оформление стендов. За последние 4 года работа ученического самоуправления улучшилась, о чём говорит активное участие детей в предметных декадах, различных конкурсах как школьных, так и других рангов, в подготовке и проведении КТД: Дня учителя, Нового года, предметных недель и др.

Итоги кружковой работы были подведены в конце учебного года, получившем хорошие отзывы учащихся, родителей и педагогов школы. Были представлены разнообразные формы отчёта: мультимедийные презентации, выставки творческих работ учащихся в районном и в школьном конкурсе «Красота спасет мир», «Интернет-олимпиады», экскурсии, театрализованное представление.

Работу кружков можно признать эффективной, о чём говорит активное участие и победы детей в различных районных, областных конкурсах, спортивных соревнованиях.

Анализ взаимодействия с социумом.

На высоком уровне взаимодействие школы с социумом, успешно осуществляется активное социальное партнёрство с различными организациями и общественностью: с Советом ветеранов с. Пушкино, КДЦ «Пушкинский», КДН, ПДН, сельской библиотекой, сельской администрацией, СПК «Пушкинский» и Пушкинским ФАПом, Омской филармонией и театром им. Ермолаевой.

Тесное сотрудничество ведётся с инспекторами ПДН. Проводились совместные рейды в неблагополучные семьи, где имеются дети, стоящие на внутришкольном и районном учёте и контроле. На совет профилактики школы всегда приглашались инспекторы ПДН, участковый, социальный работник сельской администрации, всегда оказывающие нам посильную помощь.

Совет ветеранов — наши безотказные помощники. С ними мы участвуем в добровольческих акциях, беседы в музее села на темы: ВОВ, развитие истории села, улицы села, труженики села не проходили без активного взаимодействия. Организацию по озеленению аллеи памяти взяли на себя ветераны, совместно с активом школы. Все это является основой для совершенствования систем гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания учащихся, формирования его социальной активности.

Коллективные творческие дела, такие как «Конкурс строя и песни», «Неделя Боевой славы» проходили в активном взаимодействии с КДЦ «Пушкинский» и библиотекой с. Пушкино. Считаем, что работа в данном направлении результативна и плодотворна, следующий учебный год следует продолжать в той же положительной динамике.

Сравнительный мониторинг активности школьников в общешкольных мероприятиях показывает, что уровень активности школьников остаётся достаточно высоким.

Анализ работы школьных кружков, внеурочной деятельности.

Усилия педагогического коллектива направлены на формирование широкой сети кружков и спортивных секций, которые учащиеся могут выбрать в соответствии со своими интересами и способностями. Было сформировано 5 объединений по интересам учащихся:

- Художественно-эстетическая направленность
- Физкультурно-спортивная направленность
- Интеллектуальная направленность
- Творческая направленность
- Краеведческая и экологическая направленность

Учащиеся посещают не только школьные кружки, но и занимаются в других учреждениях дополнительного образования («Школа искусств» в г.Омске). Всего в кружках и секциях в среднем занимались 449 детей, что составляет 100 % от общего количества учащихся, в текущем году школа смогла выйти на 100% рубеж внеурочной занятости детей.

В 2020-2021 учебном году, в соответствии с ФГОС, для учащихся 1-11 классов было введено 26 час в неделю внеурочной деятельности, которая включила в себя 11 кружков по пяти основным направлениям (в соответствии с требованиями ФГОС), также

функционировали школьные кружки для 1-11 классов, 12 кружков, 30 часов в неделю. (приложение 1).

Анализ посещаемых занятий показал, что учащиеся с удовольствием посещают кружки, количество детей всегда было полным, и к концу учебного года на открытых занятиях учащиеся показали, что универсальные учебные действия, предполагаемые программами кружков, сформированы, а уровень освоения программы первый.

Анализ проводимой работы в области профилактики правонарушений среди учащихся показывает следующие результаты:

Работа ведётся по плану:

1. Вовлечение проблемных учащихся в учебно-воспитательный процесс;
2. Встречи и беседы с родителями;
3. Организацию школьного Совета Профилактики.

4. Взаимодействие с общественными организациями, родительским комитетом, советом общности, сельской и районной комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5. Взаимодействие и сотрудничество с отделом опеки и попечительства Омского района

6. Взаимодействие и сотрудничество с инспектором ОМВД ПДН

7. Взаимодействие с сельским участковым ОМВД

8. Взаимодействие с центром занятости, с центром оказания психологической помощи подросткам.

Можно отметить высокий уровень организации работы с трудными подростками. Ежегодно в начале учебного года составляется план работы по профилактике правонарушений и предупреждению безнадзорности, на каждую социальную категорию детей. С такими детьми ведется большая профилактическая работа. Обязанности социального педагога выполняются заместителем директора по воспитательной работе, активную работу так же ведут классные руководители, комиссия по делам несовершеннолетних, представители правоохранительных органов, инспектор ПДН систематически контролируют посещаемость и успеваемость этих детей, регулярно проводят проверку условий проживания, патронажи, беседы с родителями и учащимися.

Сравнительный мониторинг количества трудных подростков, стоящих на внутришкольном учёте и учёте в ПДН Омского района показывает следующие результаты:

2009-2010 уч.год - 12 обучающихся

2010-2011 уч.год - 9 обучающихся

2011- 2012 уч.год - 7 обучающихся

2012-2013 уч.год - 6 обучающихся

2013-2014 уч.год - 2 обучающихся

2014-2015 уч.год - 0 обучающихся

2015-2016 уч.год- 2 обучающихся

2016-2017 уч.год- 1 обучающийся

2017-2018 уч.год - 0 обучающихся

2019-2020 уч.год - 0 обучающихся

2020-2021 уч.год – 0 обучающихся

2021-2022 уч.год – 0 обучающихся

Анализ работы классных руководителей.

В целях повышения педагогического мастерства в течение года осуществлялась работа двух МО классных руководителей: для кл. рук. начальной школы и кл. рук. 5-11 классов, основными задачами которых было:

1. Повышение качества воспитывающей деятельности в логике ФГОС.

2. Организация информационно - методической помощи классным руководителям, вооружение их знанием современных форм и методов воспитательной работы и методам диагностики.

3. Координирование планирования, организации педагогического анализа воспитательных мероприятий классов.
4. Работа по направлениям воспитательной работы на учебный год (ФГОС)
5. Повышение профессионального мастерства классных руководителей: активное включение их в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.

В школе накоплен методический материал и положительный опыт в проведении классных часов, в сборе и оформлении поискового материала для стендов школы. На высоком уровне проходит большинство школьных мероприятий: вечеров, праздников, конкурсов и т. д., о чём свидетельствуют отзывы администрации района, комитета по образованию, администрации школы, родителей, а также анализ анкет учащихся.

Каждый классный руководитель определил для себя тему самообразования. В настоящее время идёт сбор материалов для обобщения опыта работы МО классных руководителей. Темы проведения МО классных руководителей выбирались с учётом запросов классных руководителей: «Внедрение новых технологий в воспитательный процесс», «Планирование воспитательной работы в соответствии с ФГОС» и другие.

За последние годы наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- происходит интеграция учебного и воспитательного процессов в разрешении целей и задач воспитания;
- наблюдается рост удовлетворенности учащихся и родителей воспитательной работой школы (результаты анкетирования и устные отзывы);
- продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы, такие как: праздничные совместные вечера, отчеты детей перед родителями, родительские конференции;
- классными руководителями осознана полезность работы по формированию самостоятельности и сплоченности детского коллектива, необходимость диагностической работы по изучению личности, сплочённости детского коллектива, необходимость совершенствования форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя;
- активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и профессиональных конкурсах.
- бережно сохраняются и преумножаются традиции школы;
- ведётся постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями — субъектами системы воспитания:

Выводы по 4 разделу.

Можно считать, что, в целом, педагогический коллектив уделяет большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

Анализ воспитательной работы позволил определить ряд задач на будущий 2022-2023 учебный год:

- Продолжить работу по созданию условий для сохранения физического и психического здоровья детей;
- Применять разнообразные формы для проведения КТД и часов общения с использованием ИКТ;
- Использовать активные формы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, а самое главное: с родителями.

- Использовать в работе классных руководителей метода инновационных проектов, в том числе телекоммуникационных.
- Продолжить работу по активизации деятельности ученического самоуправления.
- способствовать развитию в школе детских организаций направленных на повышение знаний о безопасном поведении в окружающем мире («Юный пожарный», «Юные инспектора ПДД», «Юный спасатель» и т.д.).

4.1 Анализ работы с учащимися

Внеклассная деятельность строилась на основе развития воспитательной системы школы на 2021-2022 гг., плана воспитательной работы, в соответствии с традициями школы.

Воспитательная система была выстроена по месячным циклам, что позволяет сосредоточить силы всех участников воспитательного процесса на общей теме и организовать работу более целенаправленно и плодотворно.

4.1.1.Количество обучающихся, индивидуально участвующих в мероприятиях различного уровня:

1. ШЭ ВсОШ

Отчет №2 Количество участников этапа всероссийской олимпиады школьников

Год олимпиады 2021/2022

Количество общеобразовательных организаций, принявших участие в данном этапе олимпиады: 1

Количество обучающихся 5 – 11 классов

Из них участвовало в данном этапе олимпиады 211 человек, 79% от общего количества обучающихся 5 – 11 классов

№ п/п	Предмет	Количество участников по классам								Всего участников	Количество победителей	Количество призеров	Количество победителей и призеров
		4	5	6	7	8	9	10	11				
1	Английский язык	0	3	2	7	3	4	3	0	22	1	0	1
2	Биология	0	0	2	3	3	6	4	1	19	5	1	6
3	География	0	2	1	10	3	6	2	0	24	1	1	2
4	История	0	0	0	5	2	4	1	0	12	1	0	1
5	Литература	0	4	0	5	2	5	0	0	16	2	3	5
6	Математика	0	5	4	8	2	7	0	3	29	1	0	1
7	ОБЖ	0	0	0	0	5	0	1	1	7	0	0	0
8	Обществознание	0	0	0	9	6	9	0	0	24	2	3	5
9	Русский язык	0	2	5	7	3	10	0	0	27	2	0	2
10	Технология (девочки)	0	0	0	4	5	0	0	0	9	0	0	0
11	Физика	0	0	0	0	2	3	1	2	8	0	0	0
12	Физическая культура (девочки)	0	2	0	3	1	0	0	1	7	4	1	5
13	Физическая культура (мальчики)	0	0	0	1	4	0	0	2	7	2	5	7
	Итого	0	18	14	62	41	54	12	10	211	21	14	35

**Участники прошедшие на МЭ ВсОШ
2021-2022 учебный год МБОУ «Пушкинская СОШ»**

№	ФИО участника	Класс	Возрастная параллель	Балл	Место	Диплом
1	Махова Яна Евгеньевна	9	География (9)	25		Призер
2	Дрозд Анастасия Сергеевна	8	Биология (8)	28		Победитель
3	Дрозд Анастасия Сергеевна	8	Физическая культура (девочки) (7)	66	2	Победитель
4	Игнатенко Дарья Максимовна	8	Физическая культура (девочки) (7)	59		Призер
5	Патрина Алина Денисовна	8	Физическая культура (девочки) (8)	77	1	Победитель
6	Савон Сергей Сергеевич	9	Физическая культура (мальчики) (9)	60		Призер
7	Ларичев Дмитрий Иванович	7	Физическая культура (мальчики) (7)	80	1	Победитель
22	Сафонова Арина Владимировна	9	Физическая культура (девочки) (9)	75	2	Победитель
23	Малкова Арина Вадимовна	11	Физическая культура (девочки) (11)	53		Победитель

Призеры МЭ ВсОШ

№	ФИО участника	Класс	Возрастная параллель	Диплом
-	-	-	-	-

2. В школьном этапе III Областного чемпионата «Школьные навыки» среди обучающихся 2-6 классов принимали участие 243 ребенка.

3. Победители школьного этапа III Областного чемпионата «Школьные навыки»

№	Ф.И.О.	количество баллов	класс
1	Тушнолобова Полина Владимировна	60	2
2	Аяганов Константин Константинович	59	2
3	Туркова Маргарита Семеновна	52	3
4	Богданов Олег Викторович	52	3
5	Колабина Карина Евгеньевна	51	4
6	Капитонова Алина Витальевна	50	4
7	Ковалева Анфиса Сергеевна	55	5
8	Загайнов Тимофей Сергеевич	59	6
9	Трифорова Анастасия Дмитриевна	55,125	6

Необходимо:

— обратить внимание на социально-психологическую поддержку одаренных и способных детей;

- заинтересовать родителей в развитии способностей и возможностей своих детей;
- совершенствовать систему работы с одаренными детьми.

4.2 Гражданско-патриотическое воспитание

Целью данного направления ВР является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к судьбе Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию в 2020 г. проводилась согласно утвержденным программам : «Программе духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования», «Программе воспитания и социализации» в основной школе.

В основе программ по гражданско-патриотическому воспитанию определены следующие направления работы:

- проведение массовых школьных мероприятий;
- разработка мероприятий гражданско-патриотической направленности;
- экскурсионно-туристическая деятельность;
- физкультурно-оздоровительная и военно-спортивная деятельность;
- краеведение;

Работа не в полной мере велась по все направлениям. Организовано прошли традиционные мероприятия: «Смотр строя и песни»; тематические линейки: «Живая память», «Памяти Чернобыля», « Я — гражданин».

Проблемным остается вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность по гражданско-патриотическому воспитанию , необходимо:

- обратить внимание на участие в конкурсах «Гимн чести мужеству и славе», «Юный патриот»);
- совершенствовать краеведческую работу (в преддверии годовщины Победы в Великой Отечественной войне начать работу в рамках проекта «Правнуки победы»)
- проведение КТД гражданско-патриотической направленности

4.3. Нравственно-эстетическое воспитание

Нравственно-эстетическое воспитание являлось одним из основных направлений воспитательной работы школы в прошедшем году.

Цель: помочь учащимся осознать нравственные нормы и правила поведения.

Задачи: формирование нравственного отношения к окружающим людям, формирование нравственной системы ценностей.

В соответствии с требованиями ФГОС с сентября 2011 по настоящее время реализуется «Программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования» и «Программа воспитания и социализации» основного общего образования.

Классными руководителями в течение года проводились классные часы, беседы направленные на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся, нормам морали поведения в обществе. Темы бесед подбирались в зависимости от возрастных особенностей детей, уровня нравственной подготовленности. Сохраняются главные традиции школы, которые наполняют воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью. Успешно прошли: концерты, посвященные Дню учителя, Дню матери, праздник Осени, праздники Нового года, праздник Последнего звонка, Праздник “Прощай, начальная школа!”, линейка «Живая память», Всемирный День здоровья.

Подведены итоги диагностики нравственной воспитанности учащихся, которая , позволила выявить отношение школьников к нравственным нормам и соответствующим нравственным качествам (ответственности, коллективной направленности, самокритичности, совестливости, принципиальности, чуткости, справедливости).

4.3.1.Уровень нравственной воспитанности учащихся 2-11классов:

ДИАГНОСТИКА

В диагностике приняло участие 151 обучающихся школы, что составляет 33.6% от общего количества обучающихся. Наибольшее количество обучающихся имеет средний уровень нравственного развития — 77 учеников (58%), 36 ученика, это 26% испытуемых имеет уровень нравственной воспитанности выше среднего, 31школьников (22%) — низкий, 9 учеников (6,8%) — высокий уровень, и 2 ученика (1,5%) отрицательный уровень нравственной воспитанности от общего числа испытуемых.

Результаты диагностики проанализированы, необходимо:

- разнообразить формы работы с учащимися по духовно-нравственному воспитанию, а именно, использовать тестирование, самоанализ, проигрывание ситуаций, ролевые игры, сочинения по нравственной тематике, обсуждение просмотренных спектаклей и проведенных экскурсий, анкетирование;
- расширять культурный кругозор учащихся, развивать культуру этического мышления, умения самостоятельно принимать решение в ситуации нравственного выбора;
- пропагандировать наиболее результативные мероприятия по духовно – нравственному воспитанию.

4.4Организация работы ученического самоуправления

Целью ученического самоуправления является формирование социально-активной личности.

В течение года активно функционировала детская организация «Эврика», которая успешно решала задачи по формированию позитивных процессов социализации, практических навыков социально-проектной деятельности, воспитанию патриотизма и гражданской позиции.

Еженедельно проводилось заседания ученического совета школы, где учащиеся планировали работу объединения. Активисты ДО «Эврика» постоянные участники и призеры муниципального конкурса социальных проектов «Я- гражданин России». В этом году был представлен социальный проект «На олимпийской волне», пропагандирующий физкультурно-массовое движение на селе. Старшеклассники активно участвовали в организации Дней здоровья, проведении Дня самоуправления, тематических линеек. Организовано с определенной тематикой проходят сборы детской организации, ребята являются постоянными участниками районных мероприятий «Школа лидера».

4.4.1.Итоги участия классов в различных мероприятиях:

Рейтинг	1 ступень 2-4 классы	2 ступень 5-7 классы	3 ступень 8-11 классы
1 место	Поделили 2,4 классы	Поделили 6,7классы	10
2 место	1-3 классы	5 классы	9 класс
3 место	—		Поделили – 8-11 классы

Анализ организации самоуправления показал, что обучающиеся мало осведомлены о своих обязанностях в решении проблем ученического самоуправления, не все ребята готовы брать ответственность за порученное дело. Необходимо:

- Педагогическому коллективу совершенствовать методы работы с ученическим самоуправлением
- Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении
- Классным руководителям активизировать работу классных ученических самоуправлений.

4.5 Спортивно – оздоровительное направление

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся также стало приоритетной задачей воспитательной работы школы. В работе

школы по организации физкультурно-массовой работы сложилась определенная система, в которую включены все участники образовательного процесса: обучающиеся, классные руководители, социальный педагог, учитель физкультуры, преподаватель ОБЖ, педагоги дополнительного образования, старшая вожатая, родители. Опыт работы по управлению программой «Экологии и здорового образа жизни» делились на уровне района. Продолжаем работу в рамках в рамках ИНКО «Школа – территория здоровья». Различными спортивными мероприятиями охвачены все обучающиеся с 1-11 классы. При организации Дней Здоровья привлекался социум: родители, молодежный совет, школы района.

Воспитательная работа в сфере профилактики правонарушений, безнадзорности учащихся «группы риска» строит свою работу в рамках Закона «Об образовании», Федерального закона № 120 от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Международной конвенции ООН по правам ребенка, а также на основе школьных программ «Подросток», комплексной программы «Будущее для всех». Организацию работы в этом направлении осуществляла социальный педагог школы Шевченко С.И. На каждого «трудного» подростка заведена личная учетная карточка, в которой фиксируются все данные, а также динамика изменений в поведении и обучении этого учащегося: характеристика, акты обследования семьи, условий жизни и воспитания. У каждого классного руководителя имеется индивидуальный план работы с этими учащимися, отчеты и докладные классных руководителей об успеваемости, посещаемости занятий, занятости подростка в кружках, секциях и внеклассных мероприятиях, об интересах, увлечениях и круге общения. Ведется мониторинг занятости детей «группы риска» в мероприятиях различного рода.

В рамках работы по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании в школе были проведены акции «За здоровый образ жизни!», «Антинаркотический урок», были проведены мероприятия с учащимися 7-9 классов (конкурс плакатов и спортивные соревнования, Дни здоровья). Классные руководители 1-11 классов провели классные часы на данную тематику. Каждым классом выпущены плакаты о вреде курения «Антиреклама табака».

Анализ показал, что в школе необходимо совершенствовать систему физкультурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы. Необходимо:

- Охватить 100% занятостью спортом обучающихся школы через пропаганду и популяризацию здорового образа жизни.
- Систематический контроль выполнения программ сопровождения классными руководителями
- Привлечение большего количества обучающихся к занятиям в спортивных кружках и секциях
- Разработка уроков физкультуры и внеурочных занятий в рамках ИНКО «Территория здоровья»

4.6. Работа с родителями

Одной из основных задач педагогов являлась задача укрепления сотрудничества и расширение поля позитивного общения с семьей, вовлечение родителей в воспитательный процесс школы, создание единого воспитательного пространства «школа-семья-ученик». Со стороны школы родителям учащихся постоянно оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей. В системе проводятся общешкольные тематические родительские собрания.

Классные руководители постоянно ведут работу по вовлечению родителей в воспитательную работу с детьми, привлекают родителей к подготовке и участию в общешкольных мероприятиях, поездки в культурные центры Омска. Родители принимали участие в подготовке и проведении таких мероприятий как «, День здоровья, «День матери», «День защитника Отечества», «Последний звонок», «День именинника», новогодние

праздники. Наиболее активными были родительские комитеты 5,4, 3 и 11 классов. Немного ослабил свои позиции общешкольный родительский комитет. Заседания проходили нерегулярно. Проводились совместные рейды- дежурства в КДЦ, рейды по выявлению курильщиков.

Проведена диагностика удовлетворенности родителей работой ОУ по методике Е.Н Степанова.

В диагностике принимали участие 76 родителей 1-11 классов. Из всех испытуемых, высокую удовлетворенность в работе образовательного учреждения имеют 53 (70%) родителя обучающихся, среднюю – 21 (30%), и 2-е из родителей, принимавших участие в исследовании, имеют низкую удовлетворенность в работе школы. Результаты диагностики проанализированы на МО классных руководителей.

Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать:

- активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности;
- при проведении родительских собраний использовать различные формы (лекторий, семинар – практикум, обучающий семинар, конференция и т.д.), интересные с точки зрения родителей диагностики (как родителей, так и учащихся), раздаточный материал и т.д.
- Активизация работы общешкольного и классных родительских комитетов, Совета школы.

4.7 Работа системы дополнительного образования

С 01.09.2020 года на базе МБОУ «Пушкинская СОШ» открылась «Точка роста» в которой реализуется дополнительное образование для обучающихся 1 – 9 классов. Работа ведётся по следующим направлениям:

Березин К.А. (9 часов):

1. Управление БЛА – 15 детей
2. Технология и элементы механики 1 группа – 15 человек
3. Технология и элементы механики 2 группа – 15 человек

Оглоблин Г.В. (9 часов):

1. Взаимопомощь – 15 человек
2. Научись спасать жизнь – 15 человек
3. Оказание первой помощи – 15 человек

Крючкова Т.В. (9 часов):

1. Шахматы 3 группы по 15 человек = 45 детей

Калашникова А.Н. (18 часов):

12 групп по 15 человек = 180 детей

1. Компьютерная мастерская
2. Виртуальная реальность
3. Мы в соцсетях
4. Общение в соцсетях
5. Сайтостроение
6. Фотошоп

Суворова И В. (18 часов):

9 групп по 15 человек – 135 детей

1. Промдизайн

В системе единого образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2020-2021 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему

обеспечению доступных форм занятости учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

В рамках введения ФГОС в 1-11х классов реализовывались по 10 часов внеурочной деятельности по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное, духовно-нравственное, спортивные секции: «Волейбол», «Баскетбол», «Хоккей».

В целом занятость учащихся 1-4 классов во внеурочной деятельности составляет 100%. При этом 39% учащихся посещают два и более кружка.

Мониторинг занятости обучающихся 5 класса показал, что большинство посещают кружки общекультурного направления, 1 % обучающихся не посещают кружки и секции по причине здоровья, но для таких ребят организована коррекционная внеурочная работа, а также вовлекаются в коллективно-творческие дела класса и школы.

В целом по школе занятость обучающихся кружковой деятельностью составила 449 ученика - 100% занятость обучающихся.

Проводился мониторинг кружков в рамках ФГОС. В ходе посещения занятий внеурочной деятельности анализировались формируемые УУД.

Наиболее эффективно работали кружок: «Баскетбол» руководитель Максимов В.Н.(участники районных соревнований по баскетболу).

Необходимо в новом учебном году решить организационные вопросы совместно с родителями.

Руководителям кружков необходимо:

- обратить внимание на посещаемость;
- шире использовать на внеурочном занятии разные виды деятельности;
- осуществлять развитие особо одаренных детей по индивидуальным программам

Выводы по разделу:

Анализ воспитательной работы показал, что необходимо решать следующие задачи:

1. Создать оптимальные условия для всестороннего развития одарённых обучающихся в соответствии с их склонностями, способностями и интересами.
2. Способствовать успешной социализации обучающихся через их включение в различные виды межличностных отношений в практической деятельности, участие в социальных проектах.
3. Формировать нравственное самосознание, ответственность, культуру самовоспитания.
4. Создать условия для полноценной творческой самореализации каждого обучающегося, продолжить работу по реализации самоуправления в условиях детского объединения
5. Создать условия для обеспечения охраны здоровья обучающихся, их полноценного физического и формирования здорового образа жизни.
6. Активизировать профилактическую деятельность с семьями, стоящими на различных видах учёта, во взаимодействии со школьным Советом профилактики и социальными партнёрами.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров.

5.1.1. Сведения об администрации МБОУ «Пушкинская СОШ»

Администрация

№	ФИО учите ля	Чис ло, мес яц, год рож ден ия	Образован ие (уч. зав. год оконч., факультет)	Пе д. ста ж, в шк оле	Адми нистр ативн ый стаж в данно й школ е	Основн ой предме т	совмещение	Курсы (год, тема)	Дата аттеста ции, категор ия	Нагр ада, зван ие
1	Кожу шко Татья на Анато льевна	08.0 9.19 86г.	Омский государств енный педагогиче ский университе т, 2010г. учитель истории	14 лет	3,9	директ ор	Учитель начальных	1) 2014 г. Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовании» БОУ ДПО «ИРООО», 504 ч. 2) 2019г. «Десять секретов успешности учителя начальных классов» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч	Соотве тствие занимае мой должно сти октябрь 2015 года	Грам от нет

2	Сиде лёва Люд мила Нико лаевна	25. 04. 19 73г.	Высшее Жамбылск ий университе т 2001г., Педагогика и методика начального обучения	27, 7/ 28, 7	5,2 года	зам. директ ора по УВР	1) 2016г. профессиональная переподготовка «Менеджмент в образовании» БОУ ДПО «ИРООО», 504ч. 2) 2019 г. «Подготовка экспертов по оценке качества общего и дополнительного образования детей» БОУ ДПО «ИРООО», (24ч) 3) 2019 г. «Подготовка экспертов по оценке качества общего и дополнительного образования детей» БОУ ДПО «ИРООО», (24 ч) 4) 2020г. «Цифровые образовательные ресурсы: проектирование и применение.» БОУ ДПО «ИРООО», 16 ч 5) 2021г. «Технологии реализации программы перевода школы в эффективный режим работы: от выбора стратегии до перезагрузки урока» БОУ ДПО «ИРООО», 24 ч 6) 2021г. КПК «Организация деятельности педагогического работника по классному руководству» г.Саратов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 36ч. 7) 2021г. профессиональная переподготовка «Цифровая грамотность педагогического работника» г.Саратов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 285ч. 8) 2021г. профессиональная переподготовка «Педагогическое образование: учитель русского языка и литературы » г.Москва, АНО ДПО «ФИПКиП», 520ч.	Соотве тствие занимае мой должно сти 25.02. 2016г.	Грам от нет
---	---	--------------------------	--	-----------------------	-------------	---------------------------------	---	---	-------------------

3	Оглоблин Глеб Владимирович	12.05.1980г.	Высшее Сибирский гос. университет физической культуры и спорта 2004г. «Безопасность жизнедеятельности» с дополнительной специальностью «Физическая культура и спорт»	15,7/13,7	9 лет	зам. директора по ВР,	учитель ОБЖ	1) 2015г. - профессиональная переподготовка «Менеджмент в образовании» - 504ч. 2) 2015 г. НОУ ВПО «Омская гуманитарная академия» «Профилактика суицидальности, буллинга, насилия и жестокости в детско-подростковой и молодежной среде средствами медиации» 108 часов 4) 2018 г. «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» БОУ ДПО «УМЦ по ГО и ЧС Омской области» 72 ч.	Соответствие 30.10.14г Руководитель Соответствие занимаемой должности 25.10.12г учитель	Грамота МО ОО 2013 г., Доска почёта 2017 год.
---	----------------------------------	--------------	---	-----------	-------	-----------------------	-------------	--	--	---

5.1.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Всего учителей - **35 человека.**

Заслуженных учителей - **нет**

«Почётный работник» - 1 чел.- *Ильюшевич Г.Б.*

Грамота Министерства образования РФ и Министерства Омской области **6 чел.**- *Парфёнова Е.А., Оглоблин Г.В., Максимов В.Н., Игнатьева Л.А., Игнатенко М.В., Титова Н.Н.,*

Выпускники, вернувшиеся работать в школу - 6 человек.

Сведения о педагогических работниках

(Смотри приложение № 4)

Кадровый состав

год	Пед. работники	Аттестация				Образование				Курсы	Пед. стаж			
		высшее	I кат	Соответ.	разряд	высшее	н/выс	с/спец	среднее		До 5 лет	До 15 лет	До 25 лет	свыше
2019-2020	администрация													
	директор			1		1				2019г.		1		
	Зам.директор УВР			1		1				2020г.				1
	Зам. директор ВР			1		1				2015г.		1		
	Старшая вожатая					1				2021 г.		1		
	учителя													
	нач.классов		5	6		4	1	6		9чел.	3	1	1	6
	математики		1			3				3		1		2
	истории и обществознания			2		2				2			2	
	русского яз.и литературы			3		3				3			1	2
	географии и природоведения	1				1				1				1
	биологии	1				1				1				1
	химии			1		1				1	1			
	физики			1		1				1	1			
	информатики		1			1				1				1
	английского, немецкого языка		2			2				2		2		
	Физ.культуры		2			2				2				2
	технологии					2				2	1	1		
	ИЗО и черчения, музыка			1				1		1			1	
—	педагог-психолог					1				1	1			
	Итого	2	11	16		27	1	7		33	7	7	5	16

Квалификационный уровень педагогов на 1 сентября 2020 года:

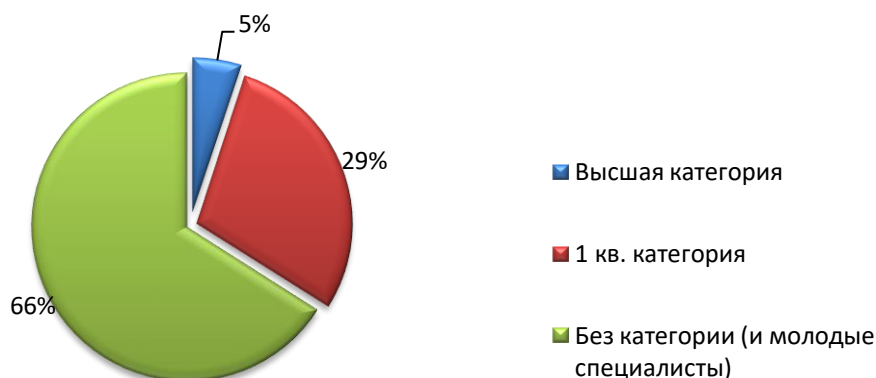
Высшая категория – 2;

1 категория - 10;

Без категории (и молодые специалисты) – 23;

Качественный состав педагогического коллектива (2020-2021 учебный год)

Аттестация



Как видно из диаграммы, всего 10 человек от педагогического коллектива МБОУ «Пушкинская СОШ» (29%) имеет первую квалификационную категорию, 5% высшую категорию и 66% (молодые и вновь прибывшие специалисты, а также те педагоги, у которых закончилась квалификационная категория и не аттестовались на новую) аттестованы на соответствие занимаемой должности. Это свидетельствует о среднем профессиональном уровне педагогов школы.

Исходя из выше сказанного, можно сделать вывод:

1. Штат педагогов укомплектован, стабилен.

2. Цель - повысить квалификационный уровень молодых и вновь прибывших специалистов, аттестоваться педагогам с закончившимся сроком аттестации.

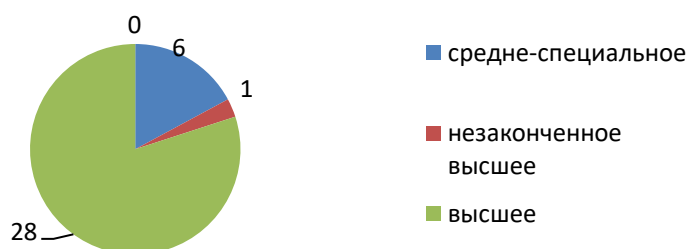
Школа в целом укомплектована необходимыми квалифицированными кадрами. Все педагоги школы имеют педагогическое образование:

Средне-специальное - 6

Высшее - 28

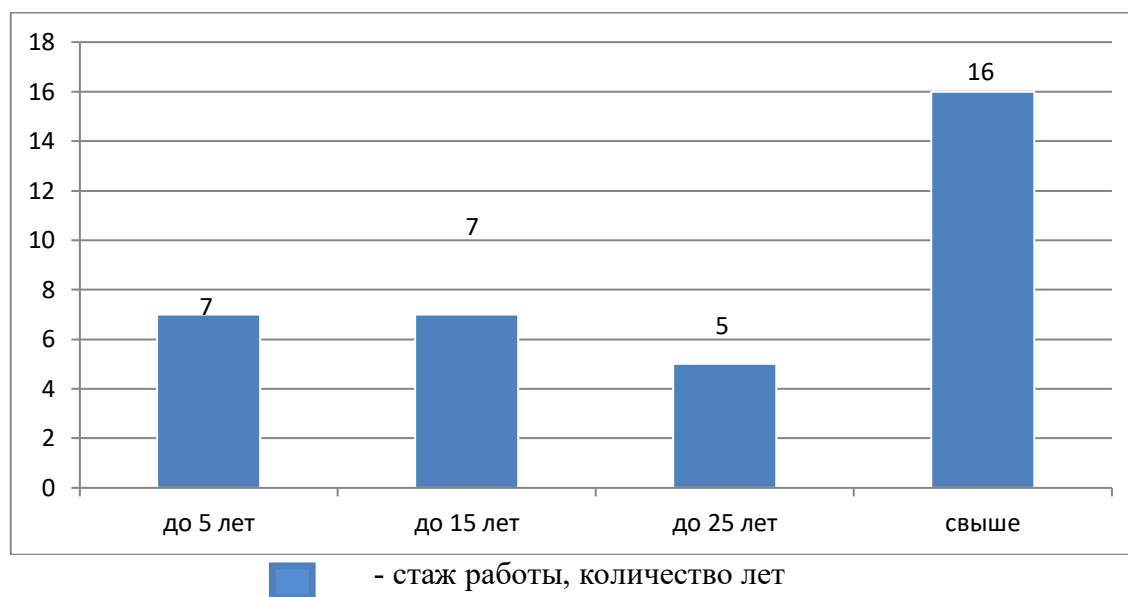
Незаконченное высшее – 1

Образование педагогов



В школе сформировано 23 класс-комплектов.

Анализ кадрового состава по общему педагогическому стажу (на 1 сентября 2020 года)



Как видно из диаграммы, в школе работают опытные педагоги, общий педагогический стаж которых в среднем больше 15 лет.

5.1.3. Укомплектованность штатов в текущем учебном году

Школа на 100% укомплектована кадрами. Преподавание ведется по всем предметам.

5.1.4. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников

	Количество руководящих и педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года в объеме не менее 72 часов по ФГОС	% от общего числа руководящих и педагогических работников
Педагогические работники	32	100%
Руководящие работники	3	100%

Выводы по разделу:

- Реализация образовательной программы обеспечена квалифицированными кадрами. В школе создаются благоприятные условия для повышения квалификации преподавателей и администрации.
- Разработан и реализуется перспективный план повышения квалификации учителей школы с учетом прохождения курсов повышения квалификации по ФГОС.
- Все преподаватели прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС. Все педагоги включены в работу по использованию современных информационных технологий
- Штат педагогов укомплектован и соответствует образовательному цензу;
- В течение нескольких лет сохраняется стабильный состав педагогов;
- Руководитель учреждения, его заместители и педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Проблемы:

- Недостаточный престиж профессии учителя в обществе, мало молодых специалистов остается работать в школе;
- Для молодых специалистов отсутствуют жильё и социально-бытовые условия.

Пути решения проблемы:

- Привлечение студентов педагогических ВУЗов для прохождения педагогической практики в школе;
- Обеспечение молодых специалистов благоустроенным жильем.

6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

6.1. Оценка материально-технических условий школы

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами педагогических работников	Кабинеты истории, русского языка и литературы, биологии, химии, информатики. Современные кабинеты, открытые в 2020 году «Точка Роста»
2	Лекционные аудитории	Используется кабинет информационного центра, учебные кабинеты
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством;	Используются учебные кабинеты. Кабинеты «Точка Роста»
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	химическая, биологическая лаборатории
5	Лингафонный кабинет	Кабинет иностранных языков
6	Информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованный читальным залом и книгохранилищем, обеспечивающим сохранность книжного фонда, медиатекой	В библиотеке школы имеются зона групповой работы, зона индивидуальной работы, библиотека-медиатека.
7	Актный зал	Отдельное помещение, а также используется ресурс Дома культуры и, при необходимости.
8	Спортивный комплекс, зал, бассейн, стадион, спортивная площадка, тир, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём	Используется спортивный зал школы, спортивная площадка школы. Бассейн и тир отсутствуют. Для организации спортивной работы имеется необходимый инвентарь по легкой атлетике, гимнастике, лыжному и конькобежному спорту, игровым видам спорта- баскетболу, волейболу, футболу, а также инвентарь, необходимый для занятий по ОФП.
9	Автогородок	Отсутствует
10	Помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающее возможность организации качественного горячего	Имеется школьная столовая на 150 мест

	питания, в том числе горячих завтраков	
11	Помещение для медицинского персонала	Имеется для проведения медицинских осмотров и оказания первой медицинской помощи.
12	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	Отсутствует
13	Гардероб, санузлы, места личной гигиены	Имеется гардероб, санузлы для мальчиков и девочек, оснащенные писсуарами и унитазами.
14	Участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон.	Имеется пришкольный участок с выделенной опытной зоной, садом, огородом.

6.2. Оснащенность учебных кабинетов:

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется в наличии	Необходимое оборудование и оснащение ^[1]
1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета основной школы	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	Паспорта кабинетов физики, химии, русского языка и литературы, информатики, географии, обществознания, биологии, истории, технологии, ИЗО, музыки, французского языка (см. приложение) Рабочие программы по учебным предметам (см. приложение) Инструкции по технике безопасности (см. приложение)	
	1.2. Учебно-методические материалы: 1.2.1. УМК по предмету. 1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету.	Перечни УМК по всем предметам учебного плана приведены в соответствующих рабочих программах (см. приложение) Имеются (см. приложение)	
	1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета: 1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	В соответствии с рабочими программами по предметам (см. приложение) Кабинеты русского языка и литературы, химии, биологии, обществознания, информатики оснащены компьютером и мультимедийными установками; в кабинете информатики установлена интерактивная доска. В школе функционирует локальная сеть.	
	1.2.5. Учебно-практическое оборудование	В рамках модернизации образования было приобретено оборудование для кабинетов	

		биологии, химии, физики. Кабинеты «Точка Роста»	
	1.2.6. Оборудование (мебель)	Имеется в достаточном количестве. Учебные столы и стулья Соответствуют требованиям СанПина.	
2. Компоненты оснащения методического кабинета основной школы	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты	Имеются, хранятся в методическом кабинете	
	2.2. Документация ОУ	Имеется в соответствии с номенклатурой дел	
	2.3. Комплекты диагностических материалов	Находятся в стадии разработки	
	2.4. Базы данных	Имеются на бумажных и электронных носителях: -на педагогических работников; -на обучающихся школы (электронные журналы); -на родителей (электронные журналы); -по результатам мониторинга качества образования. Создана электронная база данных о библиотечном фонде	
	2.5. Материально-техническое оснащение	Имеется компьютеры, сканер, принтеры, ксероксы, канцелярские и иные принадлежности. Локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта. Журналы «Директор», «Завуч», «Народное образование», методические разработки по организации работы в школе.	
3. Компоненты оснащения мастерских	Кабинет обслуживающего труда Мастерская технического труда	Швейные машинки . Верстаки, токарный станок, комплекты инструментов для технического труда.	
4. Оснащение спортивного зала	Школьный	Маты, футбольные и баскетбольные мячи, скакалки, баскетбольные щиты с корзинами, волейбольная сетка, козёл, лыжи, канат, шведская стенка.	
5. Оснащение столовой	Школьная	Рассчитана на 150 мест, оборудована электрическими плитами духовым электрическим шкафом, холодильниками, электрической	

		мясорубкой, помещениями для мытья посуды, приготовления пищи, кладовками, помещением для приема пищи, раковинами для мытья рук.	
--	--	---	--

Учебные кабинеты – 33

Кабинетов информатики-2 (один мобильный)

Школьная библиотека – 1

Спортзал – 2

Столовая – 150 мест

Медицинский кабинет -1

Современные кабинеты «Точка Роста» -2 шт

Функционируют: теплосистема, центральное водоснабжение, система электроснабжения. В здании начальной школы установлены окна ПВХ в 2018 году. В школе, абсолютно во всех учебных классах, установлены новые осветительные приборы, заменена электропроводка в период с 2016-2017 год. Куплена новая мебель в школьную столовую в 2019 году. Происходит модернизация кухонного оборудования: овощной цех оборудовали картофелечисткой, приобретен новый разделочный стол.

В школе оборудовано 33 учебных кабинета: 2 кабинета «Точка Роста», 9 кабинетов начальных классов, 3 кабинет математики, 1 кабинет физики с лаборантской, 1 кабинет химии с лаборантской, 1 кабинет биологии, кабинет географии, 2 кабинета истории, 2 кабинета информатики (один мобильный), 2 кабинета иностранного языка, 3 кабинет русского языка и литературы, кабинет ОБЖ, кабинет музыки, кабинет ИЗО, а также 2 спортивных зала, 2 кабинета обслуживающего труда.

Учебные кабинеты оборудованы рабочими местами для обучающихся, рабочим местом учителя, мебель подобрана в соответствии с ростом учащихся. В двух компьютерных классах 24 рабочие единицы используются в учебном процессе. Все рабочие точки объединены в локальную сеть и имеют выход в интернет. Активно в учебном процессе используются кабинет «Точки Роста», в котором 13 современных ноутбуков, квадрокоптеры и многое другое интересное оборудование.

В школе имеется множительная техника, 1 интерактивная доска.

Кабинет физики оснащен необходимым оборудованием для проведения лабораторных работ.

Кабинет химии имеет необходимый объем микролабораторий для проведения практических работ. Комплект мебели для занятий по биологии обеспечивают условия для проведения лабораторных и практических занятий с использованием муляжей, моделей, коллекций.

Слаба материально-техническая база преподавания ОБЖ, но на школьной территории имеется площадка для практических занятий по ОБЖ.

Библиотека оснащена компьютером с интернет-услугами для практических занятий.

В учреждении имеется 2 спортивных зала с раздевалками. Спортивная база школы укомплектована в соответствии с потребностями образовательного процесса.

Оборудование учебных кабинетов соответствует требованиям и позволяет реализовывать заявленные образовательные программы.

Общий библиотечный фонд школы составляет 3500 экземпляров, из них: учебная литература – 2700 экземпляра, художественная литература – 800 экземпляров. Обеспеченность учебниками составляет 100%. К сожалению, библиотечный фонд обновляется недостаточно.

В школе систематически пополняется фонд медиатеки, он насчитывает 172 CD и DVD-диска, на которых представлены учебные материалы по различным предметам.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения естественно-научных экспериментов с использованием учебного лабораторного (в том числе цифрового) оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений, цифрового (электронного) и традиционного измерений;
- создания материальных объектов, в том числе произведений искусства; обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов и оборудования; проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, художественно-оформительских и издательских проектов;
- наблюдений, наглядного представления и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений;
- физического развития, участия в физкультурных мероприятиях, тренировках, спортивных соревнованиях и играх;
- занятий музыкой с использованием традиционных народных и современных музыкальных инструментов, а также возможностей компьютерных технологий;
- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий;
- планирования учебного процесса, фиксации его динамики, промежуточных и итоговых результатов;
- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде школы;
- проведения массовых мероприятий, организации досуга и общения обучающихся;
- организации качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся.

6.3. Технические средства обеспечения образовательного процесса и оборудование:

Наименование	Единицы измерения
Наличие компьютерной базы	
Количество персональных ЭВМ (показывается количество всех имеющихся ПК), учитывая ноутбуки, нетбуки	60
Из них:	Ноутбук – 47 ЖК – 13
— приобретённых за последние три года (ед.)	15
— используются в учебных целях (показывается количество ПК из всех имеющихся, которые используются в учебных целях)	47
Наличие кабинетов основ информатики и ИКТ (ед.)	2
в них рабочих мест с ЭВМ (мест), кроме рабочего места учителя	30
Наличие библиотечно-информационного центра (ед.)	1
— рабочих мест с ЭВМ (мест), кроме рабочего места библиотекаря	—
Количество интерактивных досок	1
Количество мультимедийных проекторов	17
Подключено ли учреждение к сети Интернет (да, нет)	да
тип подключения: модем, выделенная линия, спутниковое	модем
Количество персональных ЭВМ, подключённых к сети Интернет (ед.)	Все кабинеты.
Количество персональных ЭВМ в составе локальных сетей (ед.)	60

Наличие в учреждении электронной почты (да, нет)	да
Имеет ли учреждение собственный сайт в сети Интернет (да, нет)	да
Дополнительное оборудование	
Наличие аудио и видеотехники (указать наименование, количество)	фотоаппарат цифровой – 2 музыкальный центр – 1
Множительная и копировальная техника (указать наименование, количество)	Принтер — 6 Сканер – 1 МФУ — 7

6.4. Создание информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС

№ п/п	Необходимые средства	Необходимое количество средств есть/необходимо	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС
I	Технические средства	Мультимедийный проектор и экран – 19/2; принтер монохромный – 2/5; принтер цветной-1/2; фотопринтер – 0/1; цифровой фотоаппарат-1/1; цифровая видеокамера-1/2; сканер-1/5; микрофон-3/3; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью-0/2; цифровые датчики с интерфейсом-0/1; устройство глобального позиционирования – 0/1; цифровой микроскоп -0/2; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь – 1/6; ноутбук ноутбук Мультимедийный проектор и экран Современное оборудование кабинетов«Точка Роста»	2012 2012 2013 2012-2013 4 2013-2014 2017 2018 2017-2018 2020
II	Программные инструменты	Операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор	2013-2020

		представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удалённого редактирования сообщений.	
III	Обеспечение технической, методической и организационной поддержки	Разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательного учреждения; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника)	2012 2013-2020
IV	Отображение образовательного процесса в информационной среде:	Размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).	2013-2020
V	Компоненты на бумажных носителях:	Учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажёры).	2012-2020
VI	Компоненты на CD и DVD:	Электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.	2013-2020

Вывод по разделу:

Информационно-техническая обеспеченность реализации образовательной программы школы соответствует региональным критериям показателей деятельности ОУ.

Проблемы и противоречия:

1. В связи с переходом ОУ на ФГОС обновляются требования и к информационно-техническому обеспечению образовательного процесса. В школе идет процесс переоснащения учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

Пути решения:

Обеспечение непрерывного обучения педагогов современным информационным технологиям как необходимое условие перехода на ФГОС.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным образовательным программам соответствует федеральным государственным образовательным стандартам (государственным образовательным стандартам — до завершения их реализации в образовательном учреждении) и федеральными государственными требованиями.

Учебный план школы разработан в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, в нем в полном объеме сохранен обязательный федеральный компонент в части номенклатуры образовательных областей и перечня образовательных компонентов, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не превышен. Учебные планы позволяют в полном объеме реализовать потребности и запросы участников образовательного процесса.

Показатели деятельности МБОУ «Пушкинская СОШ» соответствуют региональным критериям.

Направления совершенствования образовательной деятельности

МБОУ «Пушкинская СОШ»

1. Модернизация направлений образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Достижение стабильно высокого качества обучения на всех образовательных ступенях, особое внимание обратить на выпускников 9-х классов.
3. Совершенствование системы педагогической работы по развитию индивидуальных способностей обучающихся.
4. Продолжить работу по совершенствованию кадровой политики с целью привлечения молодых специалистов.
5. Повышение профессионального уровня педагогических кадров путем вовлечения их в исследовательскую, научно-экспериментальную деятельность.
6. Продолжить работу по усилению материально-технической базы школы, при этом первоочередными задачами считать – приобретение мультимедийного оборудования и обновление компьютерной базы школы.

Пути решения проблем:

1. Развитие инновационного потенциала ОУ по направлениям:
 - повышение мотивации педагогов на участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах, вебинарах регионального, федерального уровней;
 - совершенствовать систему педагогического коллектива с одаренными детьми.
2. Обновление образовательной среды на основе компетентностного, системно-деятельностного подхода как необходимое условие достижения высокого качества школьного образования.
3. Переход к стратегии социального проектирования и конструирования в системе образования школы на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения социально желаемого уровня личностного и познавательного развития обучающихся.
4. Обеспечение непрерывного профессионального образования педагогов в соответствии с требованиями ФГОС, современной модели повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, миссией, целями и задачами ОУ.

Таким образом, показатели деятельности МБОУ «Пушкинская СОШ» по результатам самообследования соответствуют показателям деятельности установленного государственного статуса общеобразовательного учреждения.

Направления совершенствования образовательной деятельности

МБОУ «Пушкинская СОШ»

1. Модернизация направлений образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Достижение стабильно высокого качества обучения на всех образовательных ступенях, особое внимание обратить на выпускников 9-х классов.
3. Совершенствование системы педагогической работы по развитию индивидуальных способностей обучающихся.
4. Продолжить работу по совершенствованию кадровой политики с целью привлечения молодых специалистов.

5. Повышение профессионального уровня педагогических кадров путем вовлечения их в исследовательскую, научно-экспериментальную деятельность.

6. Продолжить работу по усилению материально-технической базы школы, при этом первоочередными задачами считать – приобретение мультимедийного оборудования и обновление компьютерной базы школы.

Пути решения проблем:

1. Развитие инновационного потенциала ОУ по направлениям:

— повышение мотивации педагогов на участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах, вебинарах регионального, федерального уровней;
— совершенствовать систему педагогического коллектива с одаренными детьми.

2. Обновление образовательной среды на основе компетентностного, системно-деятельностного подхода как необходимое условие достижения высокого качества школьного образования.

3. Переход к стратегии социального проектирования и конструирования в системе образования школы на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения социально желаемого уровня личностного и познавательного развития обучающихся.

4. Обеспечение непрерывного профессионального образования педагогов в соответствии с требованиями ФГОС, современной модели повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, миссией, целями и задачами ОУ.

Таким образом, показатели деятельности МБОУ «Пушкинская СОШ» по результатам самообследования соответствуют показателям деятельности установленного государственного статуса общеобразовательного учреждения.

Отчет о самообследовании утвержден на заседании Совета школы

Протокол №__ от __.__.2021.

Директор школы: _____ Т.А.Кожушко

Отчет о самообследовании общеобразовательного учреждения размещен на сайте образовательного учреждения: 20.04.2021 года

Приложение 1.

Показатели деятельности «МБОУ Пушкинская СОШ»

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение показателя
	Общие сведения.		
1.1	Общая численность учащихся(на конец года)	Человек	475
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	Человек	215
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	Человек	231
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	Человек	33
1.5	Количество/доля обучающихся по программе углубленного изучения отдельных предметов	Человек / %	33/6%
1.6	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	Человек / %	0/0
1.7	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	Человек / %	0/0
	Образовательные результаты обучающихся		
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	%	99
2.1.1	Общая успеваемость	%	99
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	Человек / %	205/43%
2.2	Результаты ГИА по обязательным предметам: средний балл ЕГЭ		51,59
2.2.1	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Балл	3,11
2.2.2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Балл	3,1
2.2.3	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	Балл	67,1
2.2.4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль)	Балл	37
2.3	Результаты ГИА по обязательным предметам: количество/доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ		
2.3.1	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Человек / %	0/ 0
2.3.2	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Человек / %	0/ 0
2.3.3	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного	Человек / %	0 /0

	экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса		
2.3.4	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике (база), в общей численности выпускников 11 класса	Человек / %	0/0
2.4	Количество/доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников		0
2.4.1	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек / %	0 / 0
2.4.2	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Человек / %	0 / 0
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов		3
2.5.1	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	Человек / %	0/0
2.5.2	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Человек / %	3/16%
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах,		417
2.6.1	Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Человек / %	417/88,08
2.6.2	Численность / удельный вес численности победителей различных олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Человек / %	181/45
2.6.2.1	Регионального уровня	Человек / %	10/5,64
2.6.2.2	Федерального уровня	Человек / %	28/15,81
2.6.2.3	Международного уровня	Человек / %	54/30,5
	Кадровое обеспечение учебного процесса		
3.1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек	35
3.2	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников.	Человек / %	28/80
3.2.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников.	Человек / %	28/80
3.3	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников.	Человек / %	6/17
3.3.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек / %	6/ 17

	педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников.		
3.4	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек / %	12/34
3.4.1	Высшая	Человек / %	2 / 5
3.4.2	Первая	Человек / %	10/29
3.5	Численность / удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
3.5.1	До 5 лет	Человек / %	3/8
3.5.2	Свыше 30 лет	Человек / %	16/45
3.6	Численность / удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек / %	3/8
3.7	Численность / удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек / %	10/29
3.8	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек / %	35/100
3.9	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек / %	35/100
	Инфраструктура		
4.1	Количество компьютеров в расчете на 1 учащегося	Единиц	0,23
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Единиц	21
4.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да /нет	Да
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да /нет	Нет
4.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да /нет	Нет
4.4.2	С медиатекой	Да /нет	Нет
4.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да /нет	Нет
4.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да /нет	Нет

4.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да /нет	Нет
4.5	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Человек / %	156/100
4.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	2,05

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пушкинская средняя общеобразовательная школа
Омского муниципального района Омской области»

СОГЛАСОВАНО:

Совет школы
МБОУ «Пушкинская СОШ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Пушкинская СОШ»

_____ Т.А.Кожушко

Пр. № «1» 20.04. 2021г.

**Положение
о порядке проведения самообследования образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Уставом МБОУ «Пушкинская средняя общеобразовательная школа» и регламентирует содержание и порядок проведения самообследования.

1.2. Самообследование — процедура самооценки, проводимая в рамках системы менеджмента качества образовательной организации. Это первый шаг при проведении оценки образовательной организации на соответствие аккредитационным показателям. Положение о порядке проведения самообследования образовательной организации утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования образовательной организацией (далее — организации).

2. Цели и процедура самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — отчет).

2.2. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
организацию и проведение самообследования в организации;
обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета, который составляется на 1 августа текущего года;
рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3. Правила и порядок самообследования

3.1. Правила самообследования:

- самообследование осуществляет директор школы, экспертная группа назначенная приказом руководителя.
- Возглавляет данную рабочую группу – руководитель образовательной организации, который издает приказ (указание) о сроках проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;
- продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета не должна превышать 10 дней;
- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;

3.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет для составляется по состоянию на 01 января текущего года (за прошедший год). Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3.4. Размещение отчета на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПУШКИНСКАЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

П Р И К А З

01.04.2021 г. №22\3

О проведении самообследования
МБОУ «Пушкинская СОШ»
за 2020 календарный год

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по организации и проведению самообследования (далее – Комиссия) в следующем составе:
Сиделёва Л.Н.- заместитель директора по УВР, председатель Комиссии;
Оглоблин Г.В.. – заместитель директора по ВР, член Комиссии;
Мироненко А.В.- –начальник хозяйственной части, член Комиссии;
Ивонина Т.А. – председатель совета школы, член Комиссии.
2. Комиссии образовательного учреждения организовать проведение самообследования МБОУ «Пушкинская СОШ» с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.
3. Сиделёвой Л.Н.- заместителю директора по УВР:
 - 3.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании МБОУ «Пушкинская СОШ» до 12.04.2021г.
 - 3.2. Согласовать отчет о самообследовании с Советом школы 03.04.2021 г.
 - 3.3. Направить отчет учредителю о самообследовании в МБОУ «Пушкинская СОШ» до 23.04.2021 г.
4. Калашниковой А.Н.- –учителю математики ответственной за ведение сайта, разместить отчет о самообследовании на сайте до 20.04.2021 г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Пушкинская СОШ»

Т.А.Кожушко

Информация о деятельности школьного ученического самоуправления в МБОУ "Пушкинская СОШ Омского района Омской области"

Ученическое самоуправление – это специфическая организация коллективной деятельности, целью которой является саморазвитие личности учащихся.

Цель: создание благоприятных педагогических, организационных социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого учащегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность; стимулирование учащихся к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической культурой.

Через самоуправление решаются задачи:

развитие, сплочение и координация ученического коллектива;
жизненное самоуправление;
формирование культуры деловых отношений, навыков ведения деловой документации;
умение решать проблемы;
самораскрытие и самореализация личности;
принцип равноправия в совместной деятельности;
общественно значимые мотивы участия в управленческой деятельности;
умение планировать трудовую деятельность, рационально использовать рабочее время и место, вести учет результатов труда;
повышение требовательности к себе и товарищам;
воспитание нетерпимого отношения к нарушителям трудовой дисциплины;
адаптация выпускников к непрерывно изменяющимся жизненным условиям;
разноуровневый подход в организации самоуправления с учетом личностных потребностей школьников, определяющих их цели и профессиональную ориентацию;
раскрытие школьников как мыслителей, способных прогнозировать свою жизнь;
формирование готовности участвовать в различных социальных проектах.

Основные направления деятельности.

Создание организационно-педагогических условий для функционирования органов самоуправления.

Стимулирование социально значимой направленности деятельности ученического самоуправления.

Обновление содержания воспитательной деятельности.

Совете Школы.

Совет Школы является высшим органом ученического самоуправления (его решениям подчиняются дежурные командиры, советы классов и все учащиеся).

Во главе Совета Школы стоит президент. Совет Школы состоит из учащихся 1-11 кл.

Собрание Совета Школы может проводиться расширенно (с участием командиров) или отдельно (актив совета школы).

Члены Совета школы, являясь наблюдателями на классном Собрании, осуществляют контроль за соблюдением Устава школы.

При Совете Школы создаются центры, каждый из которых отвечает за свой участок работы:

Центр «Учеба и дисциплина»

Центр «Культура»

Центр «Спорт и здоровье»

Пресс-центр

1. Высший орган самоуправления учащихся школы — общая конференция учащихся. Общая конференция учащихся заслушивает и утверждает план работы на год, заслушивает и обсуждает отчеты органов самоуправления, решает вопросы организации учащихся и другие вопросы. Общая конференция собирается не реже раза в год.

2. Главным координирующим органом ученического самоуправления является Совет школы, действующий в период между обоими собраниями учащихся и подотчетный им. Совет школы

выполняет организационные, представительские, информационно-пропагандистские, методические функции. В пределах этих функций Совет школы уполномочен: представлять коллектив учащихся в общественных организациях, на педагогических советах, на заседаниях Большого Совета школы; координировать деятельность первичных коллективов; разрабатывать программу деятельности первичных коллективов и коллектива учащихся всей школы; организовывать ее реализацию; принимать решения по вопросам общественной жизни учащихся школы, сроков и порядка проведения собраний, отчетов, выборов и других мероприятий; анализировать, изучать и пропагандировать опыт работы первичных коллективов; организовывать и координировать конкурс на звание «Лучший класс школы»; определять повестки для заседаний Совета школы; организовывать учебу актива учащихся.

3. Совет школы формируется из командиров класса и ребят желающих входить в состав Совета школы, из их числа выбираются председатель Совета и его заместитель. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Члены Совета школы координируют работу других центров и секторов ученического самоуправления. Сам же Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю.

4. Совету школы подотчетны центры и секторы: «Культура»; «Учеба и дисциплина»; «Спорт и здоровье»; «Пресс-центр». В центры и секторы входят наиболее активные учащиеся — из каждой группы по одному человеку. Члены центров и секторов выбирают председателя. Центры планируют свою работу на полугодие и отчитываются о выполнении плана работы в конце полугодия.

5. По мере необходимости в школе могут создаваться также и временные органы самоуправления:

группа эффективного действия — создается при проведении каких-либо дел, отвечает за их материально-техническое обеспечение, разрабатывает задания, подводит итоги;

хозяйственно-бытовая комиссия — создается для проведения генеральных уборок, проверяет качество уборки кабинетов, мастерских, столовой и территории, подводит итоги.

Самоуправление в школе — необходимый компонент современного воспитания.

Его цель в современных условиях — адаптация выпускников к непрерывно изменяющимся жизненным условиям.

Самоуправление способствует личностному росту школьников, развитию их ответственности и самостоятельности.

Наиболее успешным является разноуровневый подход в организации самоуправления, когда учитываются личностные потребности школьников, определяющие их цели и профессиональную ориентацию.

Самоуправление способствует раскрытию школьников как мыслителей, способных прогнозировать не только свою жизнь, но страны.

Самоуправление формирует готовность участвовать в различных проектах.

Учащиеся осуществляют:

дежурство в школе и по классам;

организацию досуга (вечера, дискотеки, концерты и т.д.);

проведение акций;

организацию и проведение работы в отрядах пришкольного лагеря в роли вожатых;

проведение тематических конкурсов (рисунка, творческих работ, театральных постановок и т. д.)

шефство.

Директор МБОУ "Пушкинская СОШ":
Информацию подготовил зам. дир.по ВР:
20.04.2021г.

Т.А.Кожушко
Г.В. Оглоблин

**Перечень воспитательных программ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Пушкинская средняя
общеобразовательная школа Омского муниципального района Омской области"
2020-2021 уч.год**

- 1 Программа развития школьного коллектива "Я человек, но какой?". (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2012г.).
- 2 Программа детского объединения "Радуга". (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2010г.).
- 3 Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся. (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2010 г.).
- 4 Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни. (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2010г.).
- 5 Программа "Профилактика суицидальности". (Родителям и детям), (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2013г.).
- 6 Программа профилактики дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся, "Юный Инспектор Дорог". (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2015г.).
- 7 Программа "Безопасность". (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2010г.).
- 8 Школьная служба Медиации (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2015г.).
- 9 Программа "Навигатор" профилактики правонарушений (МБОУ "Пушкинская СОШ" 2014г.).
- 10 Программы внеурочной деятельности

Директор МБОУ "Пушкинская СОШ": _____ Т.А.Кожушко
Информацию подготовил зам.дир. по ВР: _____ Г.В. Оглоблин

**Информация
о действующих детских объединениях в
МБОУ «Пушкинская СОШ»**

В школе функционируют следующие детские объединения:

1. Творческое объединение «Союз мальчишек и девчонок» (цель объединения коллективные творческие дела).

Создано в 2019 году.

Количество детей 150

Руководитель Шевченко Светлана Ивановна, учитель начальных классов.

2. Детское объединение "Юный инспектор дорог" (ЮИД). (цель объединения создание личности безопасного типа в области дорожного движения).

Создано в 2010 году

Количество детей 100

Руководитель Шевченко Светлана Ивановна, учитель начальных классов.

Директор МБОУ "Пушкинская СОШ": _____ Т.А. Кожушко
Информацию подготовил Зам.директора по ВР: _____ Г.В. Оглоблин

**Информация
о взаимодействии МБОУ "Пушкинская СОШ Омского района
Омской области"**

с краеведческим музеем Омского муниципального района Омской области

В селе Пушкино в 100 метрах от школы расположен краеведческий музей Омского муниципального района. Музей является социальным партнёром школы. В течении года регулярно (не реже 1 раза в неделю) на базе музея проводятся тематические уроки, классные часы, лектории и многие другие мероприятия для обучающихся Пушкинской школы. Ученики

охотно принимают активное участие в жизни и процветании музея, пополняют фонд историческими вещами, участвуют в создании экспозиций, становились неоднократными ведущими мероприятий. Совместно со школой разработан годовой план основных мероприятий и план совместной работы.

Взаимодействие МБОУ "Пушкинская СОШ" с краеведческим музеем Омского муниципального района Омской области позволяет выполнять в полном объёме работу связанную с деятельностью школьных музеев (воспитания патриотизма, толерантности, широко изучить вопросы истории, развитие и становления села, Омского района, патриотические мероприятия приуроченные к знаменательным датам, дни Воинской Славы и многое другое).

Директор МБОУ "Пушкинская СОШ": _____ Т.А. Кожушко

Информацию подготовил зам. дир.по ВР: _____ Г.В. Оглоблин

Кадровое обеспечение МБОУ «Пушкинская СОШ» на 01.09.2020года.

№ п/п	Наименование должности, нагрузка	ФИО	Дата рождения (число, месяц, год)	Образование (учебное заведение, специальность, год окончания)	Стаж/ (педагогический)	Квалификационная категория (дата присвоения)	Курсовая переподготовка (год прохождения, тема)	Награждение на 01.10.2016	Фактический адрес/контактный телефон
1	Учитель химии	Агафонова Анна Сергеевна	03.02.1994	Высшее ФГБОУ ВО (государственный педагогический университет) бакалавр 05.07.2017г., №105524 3133381; ОмГПУ, магистратура, магистр 08.07.2019 №1055244268219	3,6/3,6	нет	2018г. «Реализация требований ФГОС начального общего образования средствами УМК «Школа России»» БОУ ДПО «ИРОО» 72ч	нет	д. Подгородка, ул. Заводская, д. 10/2; 8-965-871-66-56
2	Учитель иностранного языка	Аяганова Маргарита Алексеевна	17.04.1989	Высшее ГОУ ВПО «ОГПУ» «Иностранный язык с дополнительной специальностью» учитель немецкого и английского языков 08.07.2011г. №K32389	9/9	1 категория, №718 протокол от 27.02.18, учитель	2016г. «Использование образовательных технологий при обучении иностранному языку как средство достижения планируемых результатов ФГОС ООО» БОУ ДПО «ИРОО» 72ч	нет	с. Пушкино, ул. Олимпийская, 20; 8-950-219-13-83
3	Учитель физики	Березин Константин Андреевич	24.09.1989г.	Высшее ГОУ ВПО «ОГПУ» Бакалавр физико-математического образования по направлению «Физико-математическое	6,4/3,11	нет	2017г. «Оценка достижения учащимися планируемых результатов освоения ООП при обучении физике. ГИА	нет	Г.Омск ул.Вострцова д.2 кв.133, 8913649-47-48

				образование» 08.07.2011 г. №Р02376			выпускников по физике» БОУ ДПО «ИРОО», 72ч		
4	учитель русского языка и литературы	Буякова Марина Владимировна	08.06.1974	Высшее ОГПУ Русский язык и литература, учитель русского языка и литературы 02.07.2006. № ЭВ 300306	23/23	нет	2020г. «Педагогические ресурсы преодоления школьной неуспешности при обучении русскому языку и литературе в основной школе»» БОУ ДПО «ИРОО», 72 ч	нет	с. Пушкино, ул. Полевая, д. 19/2; 8-904- 324-97-63
5	Учитель русского языка и литературы	Вдовина Ольга Михайловна	07.06. 1961г.	Высшее профессиональное ОГПИ им А.М.Горького русский язык и литература 01.07.1982г., №ИВ 465336	35,8/35,8	нет	2018г. «Формирование навыков речевой деятельности обучающихся в основной школе» БОУ ДПО «ИРОО», 72 ч	нет	с.Пушкин о ул.40 лет Победы, 89618827 174
7	учитель начальных классов	Глуховерина Виктория Владимировна	07.09.1969	Омское педагогическое училище № 1, учитель начальных классов, 26.06.1988 год ЛТ №675807	28,6/28,6	нет	2018г. «Педагогические условия повышения качества обучения в начальной школе на основе анализа федеральных и региональных мониторингов» БОУ ДПО «ИРОО», 72 ч	нет	д. Подгород ка, ул. Молодёж ная, д. 12/1 89658772 737
8	Учитель истории, обществов едения, ОРКСЭ	Денисенко Лейла Владимировна	18.12.1965	Высшее профессиональное ОГПИ учитель истории, обществоведения и совправа и звание учитель средней школы	32/32	нет	1) 2019г. «Основы финансовой грамотности» БОУ ДПО «ИРОО», 16 ч 2)2020г.	нет	г.Омск ул.21 Амурская , дом 14, корпус В, кВ.105

				02.07.1988г. №4099			«Образовательная коммуникация в поликультурном мире для формирования навыков XXI века при обучении ОРКСЭ» БОУ ДПО «ИРООО», 72 ч		8-904-078-38-96
9	учитель технологии	Ермола Наталья Николаевна	13.06.1978	Высшее Жамбылский университет физическая культура и спорт, преподаватель физической культуры и тренер по спорту 02.07.2001г., ЖБ 0209809;	19,6/8	Нет	1)Переподготовка: Московский институт современного академического образования АНО ВО «МИСАО», педагогическое образование, учитель технологии 21.05.2019 №0172-Д 2)ООО «МЦДО ПрофСтандарт», ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, 22.02.2018 №100735 3)2019г. «Цифровая трансформация образовательных программ общего образования по химии, географии, биологии, технологии»	нет	с. Пушкино, ул. Тополина я, д. 5; 8-904-070-20-86

							БОУ ДПО «ИРООО», 72 ч		
10	учитель технологий	Ивонина Татьяна Алексеевна	01.11.1979	Омский аграрный техникум «Менеджмент в АПК» 29.06.1999 год, №СБ 1482710; ЧУОО ВО "Омская гуманитарная академия", педагогическое образование–математическое образование, бакалавр 15.11.2018 год 135524 4077950	20,9/3	нет	2019г. «Цифровая трансформация образовательных программ общего образования по химии, географии, биологии, технологии» БОУ ДПО «ИРООО», 72 ч	нет	с. Пушкино, ул. 40 лет Победы, д.31/7; 8-908-115-63-86
11	Учитель математик и	Игнатенко Мария Валентиновна	04.11.1957	Высшее профессиональное ОГПИ им.Горького Математика и физика учитель математики и физики средней школы 06.07. 1979г. Г-И №618741	41,7/41,7	1 категория, №718 протокол от 27.02.18, учитель	1) 2019г. «Педагогические ресурсы преодоления школьной неуспешности при обучении математике и подготовке к ГИА» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч 2) 2017 г. Профессиональная переподготовка в частном ОУДПО «Институт новых технологий в образовании» «Олигофренопедагогика»250 ч.	Грамота РУО 2001г.	с.Пушкин о. Ул. Труда, д.10.; 8-913-686-27-17

12	Учитель начальных классов	Игнатьева Любовь Анатольевна	07.09.1960	Ср. спец. Исилькульское. педагогическое училище Учитель начальных классов 27.06.1979г.	40,2/40,2	1 категория, №2100 протокол от 06.07.16, учитель	2019 г. «Формирующее оценивание и контрольно-корректирующая деятельность учителя начальных классов (на основе ВПР, НИКО)»»» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч	Грамота 20.06. 2005г. МООО	с. Пушкино, ул. Спортивная, д.3, кв.1; 8-950-789-53-10
13	Учитель информатики	Ильюшевич Галина Борисовна	06.04.1956	Высшее ОГПИ, учитель математики, 29.06.1977г. №Б-I 456649	43/43	1 категория, №3388 протокол от 27.09. 2019, учитель	1) 2018 г. «Современное учебное занятие, как его создать»» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч 2) 2020 г. «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения ГИА выпускников основной школы (ОГЭ) в 2020 году по информатике» БОУ ДПО «ИРООО», 24 ч	2000г. Почетный работник	с. Пушкино, ул. Труда, д.19, кв.2; 8-913-676-60-44
14	Учитель математики	Калашникова Анастасия Николаевна	21.09.1979	г.Братск, Братский государственный университет, учитель математики и информатики по специальности «Математика» с дополнительной специальностью «Информатика» 18.06.2002 №ДВС 1533403	24,5/12,6	нет	2020 г. «Формирующее оценивание и контрольно-корректирующая деятельность учителя при обучении математике» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч	нет	с. Пушкино, ул. Спортивная, д. 42; 8-908-800-51-05
15	Учитель	Каравцева	15.06.197	Высшее. ОГПУ математика-	24/24		2019г. «Педагогические	нет	с.

	математик и	Екатерина Григорьевна	4	информатика ,учитель математики, информатики и вычислительной техники 04.07.1996г №ЭВ 437508		нет	ресурсы преодоления школьной неуспешности при обучении математики и подготовке к ГИА» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч		Пушкино, ул. Новая, д. 24; 8-983- 524-82-89
16	Директор	Кожушко Татьяна Анатольевна	08.09. 1986г.	Омский государственный педагогический университет, учитель истории 13.02.2010г. №ВСТ 3533854	14/14	нет	2) 10.06.2014 г. Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовании» БОУ ДПО «ИРООО», 504ч. № ПП 000072 2) 2019г. «Десять секретов успешности учителя начальных классов» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч	Грамота 2015гМ ООО Почётна я грамота АООО 2018 год	д. Подгород ка, ул. Зеленая роща, д. 5/1; 8-961- 849-82-76
17	Учитель начальны х классов	Кононович Людмила Александровна	17.02.196 4	Ср. спец. ОПУ №1 преподавание в начальных классах общеобразовательной школы 04.07.1984г №ЗТ 447421	28,10/ 28,10	нет	Планируется в 2021 году	нет	с. Пушкино, ул. 40 лет Победы. Д. 42-А; 8-961- 849-82-76
37	учитель начальны х классов, старшая вожатая (0,5 ставки)	Крючкова Татьяна Владимировна	04.08.198 4	Высшее ФГБОУ УВО (государственный педагогический университет) магистр 14.02.2020 г., №1055244267957;	10,9/8,2	нет	нет	нет	с. Пушкино, ул. Труда, 19/1;

32	учитель начальных классов, социальный педагог (0,5 ставки)	Кулишкина Галина Михайловна	29.05.1981	Высшее ФГБОУ УВО (государственный педагогический университет) бакалавр 13.07.2020 г., №1055244938453;	5,5/1,2	нет	нет	нет	г.Омск, ул.21-я Амурская , д.35, корп.1, кв.74
18	Учитель начальных классов	Куц Марина Ивановна	10.05.1964	Ср. спец. ОПУ №1 преподавание в начальных классах общеобразовательной школы , учитель начальных классов, старшая пионервожатая 29.06.1983г. №ЖТ270891	26,11/26,11	1 категория , №1508протокол от 28.05.2019г, учитель	2020г. «Способы профилактики школьной неуспешности в соответствии с ФГОС НОО» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч	Грамота 2008г. МООО	с. Пушкино, ул. Ленина, д.55; 8-965-870-81-81
19	Учитель русского языка и литературы	Лупарева Татьяна Васильевна	16.12.1964	Высшее ОГПИ Русский язык и литература, учитель русского языка и литературы средней школы 05.07.1986г. №КВ 569316	28,11/28	нет	2018 г. «Организация проектно-исследовательской деятельности при обучении русскому языку и литературе в основной школе» БОУ ДПО «ИРООО», 72ч	Грамота 12.07.1999г. МООО	с. Пушкино, ул. Ленина, д. 63, кв.44; 8-905-943-79-75 8-905-943-79-75
21	Учитель иностранного языка	Маилян Екатерина Игоревна	21.03.1986	Высшее ГОУ ВПО «ОГПУ» «Иностранный язык с дополнительной специальностью» учитель немецкого и	10/10	1 категория , №718 протокол от 27.02.18,	2019г. «Цифровая трансформация образовательных программ общего образования по	нет	д. Подгородка, ул. Зеленая, д. 4/4; 8-965-

				английского языков 08.07.2008г. №ВСГ 2980575		учитель	иностранному языку» БОУ ДПО «ИРОО», 72ч		975-31-72
22	учитель физическо й культуры	Максимов Виктор Николаевич	30.04.196 5	Высшее профессиональное ОГИФК Специальность Физическая культура и спорт, Квалификация преподаватель-тренер по велоспорту 04.07.1988г. №РВ 448494	31,11/ 31,11	1 категория , № 959 протокол от 26.03.19, учитель	2018 г. «Разработка и экспертиза содержания программно- методического обеспечения образовательного процесса по физической культуре и ОБЖ» БОУ ДПО «ИРОО», 72ч	Грамота 2001, 2006г. МООО	с. Пушкино, пер. Солнечно я, д. 9; 8-960- 998-87-96
23	зам. директора по ВР, учитель ОБЖ	Оглоблин Глеб Владимирович	12.05. 1980г.	Высшее Сибирский гос. университет физической культуры и спорта «Безопасность жизнедеятельности» с дополнительной специальностью «Физическая культура и спорт» 03.07.2004г. №ДВС 1179029	14/14	нет	1) 2015г.- профессиональная переподготовка «Менеджмент в образовании» - 504ч. 2) 2015 г. НОУ ВПО «Омская гуманитарная академия» «Профилактика суицидальности, буллинга, насилия и жестокости в детско- подростковой и молодёжной среде средствами медиации» 108 часов 3) 2015 г. «Проектирование и реализация образовательного процесса по ОБЖ в соответствии с ФГОС	Грамота МООО 2013г., Доска почёта 2017 год.	Г.Омск ул.8Восто чная д.89, 8960988- 05-19

							ООО» БОУ ДПО «ИРООО», (72ч) 4) 2018 г. «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» БОУ ДПО «УМЦ по ГО и ЧС Омской области» 72 ч.		
24	Учитель начальны х классов	Османкина Дарья Викторовна	16.09.199 8	Среднее, БПОУ «Омский педагогический колледж №1» Учитель начальных классов 27.06.2019 №12905	1/1	Молодой специалис т	нет	нет	С.Пушки но ул.Ленин а д.91 кв.10, 8950217- 31-30
25	Учитель географии	Парфёнова Елена Александровна	08.05.196 1	Высшее профессиональное ОГПИ География и биология, учитель географии и бтологии 04.07.1983г. №КВ 355169	37/37	Высшая, распоряж ение №1269 от 28.04.202 0, учитель	1) 2018г. «Педагогические условия повышения качества обучения предмету «География» на основе анализа результатов мониторинговых исследований» БОУ ДПО «ИРООО», 72ч	Грамоты 10.02.04 г. МРФ 2006г.М РФ Почётны й работни к ОО РФ 2015	с. Пушкино, ул. Ленина, д. 66, кв.8; 8-913- 630-67-95
26	Учитель истории,	Рябухина Вера Михайловна	05.04.197 5	Среднее, «Омское педагогическое училище	22/12	нет	1) 2018г. «Содержание деятельности учителя	нет	с. Пушкино,

	обществов едения, ОДНКНР			№1» Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов, учитель изобразительного искусства в основной школе 27.06.1992 №УТ 687060 Высшее профессиональное ОГПУ учитель истории и права , учитель истории с дополнительной специальностью юриспруденция 09.02.2002г. №ДВС 1400156			истории и обществознания в условиях введения ФГОС СОО» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч 2) 2019г. «Образовательная коммуникация в полекультурном мире для формирования навыков в 21 века при обучении ОРКСЭ»» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч		ул. 40 лет Победы, д. 41.; 8-904- 821-93-87
27	Учитель начальны х классов	Савон Елена Ренольдовна	25.12.196 8	Средне специальное Щучинское педагогическое училище; преподавание в начальной и общеобразова- тельной школе - учитель начальной школы и воспитатель; 28.06.1988г.№МТ –I 107111	25,9/18,8	нет	2020г. «Десять секретов успешности учителя начальных классов» БОУ ДПО «ИРООО», 72ч	нет	п. Хвойный, ул. Централь ная, д. 7/2; 8-983- 110-98-15
28	учитель начальны х классов	Севостьянова Надежда Сергеевна	05.11.198 9г.	ФГБОУВО «ОмГПУ» №105524 1400580 р/н №27- 28/103 От 20.01.2016 год Квалификация бакалавр, психолого-педагогическое образование	9/9	1 категория , №718 протокол от 27.02.18, учитель	1)2020г. «десять секретов успешности учителя начальных классов» БОУ ДПО «ИРООО», 72 ч 2) 2017г. «Освоение образовательных технологий, направленных на	нет	Д.Подгор odka ул. Заводская 3а, 8962043- 48-53

							достижение планируемых результатов ФГОС НОО в урочной и неурочной деятельности по ОРКСЭ» 3) 2018 г. Профессиональная переподготовка по программе «Олигофренопедагогика для педагогических работников образовательных организаций»; Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»		
29	зам. директора по УВР	Сиделёва Людмила Николаевна	25.04.1973	Высшее Жамбылский университет Педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов 30.06.2001г., ЖБ № 0211166	28,8/ 27,10	нет	3) 2016г. профессиональная переподготовка «Менеджмент в образовании» БОУ ДПО «ИРООО», 504ч. 4) 2019 г. «Подготовка экспертов по оценке качества общего и дополнительного	нет	с. Пушкино, ул. Ленина, д. 31; 8-950-213-28-25

							образования детей» БОУ ДПО «ИРООО», (24ч) 3) 2019 г. «Подготовка экспертов по оценке качества общего и дополнительного образования детей» БОУ ДПО «ИРООО», (24 ч) 4) 2020г. «Цифровые образовательные ресурсы: проектирование и применение.» БОУ ДПО «ИРООО», 16 ч 5) 2021г. «Технологии реализации программы перевода школы в эффективный режим работы: от выбора стратегии до перезагрузки урока» БОУ ДПО «ИРООО», 24 ч 6) 2021г. профессиональная переподготовка «Цифровая грамотность педагогического работника» г.Саратов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 285ч. 7) 2021г.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							профессиональная переподготовка «Педагогическое образование: учитель русского языка и литературы » г.Москва, АНО ДПО «ФИПКип», 520ч. 8) 2021г. КПК «Организация деятельности педагогического работника по классному руководству» г.Саратов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 36ч.		
30	Учитель музыки, Учитель ИЗО	Суворова Ирина Владимировна	31.08.1974г.	Ср. спец. Щучинский педагогический колледж Учитель начальных классов, организатор внеклассной работы 08.08.1993г. АТ – IV №4276557 Высшее профессиональное Читинский Государственный Университет Менеджер «Государственное и муниципальное управление», 29.12. 2008г.; №ВСА 0386760;	21,6/ 18,5	нет	1) 2018г. «Совершенствование профессиональной деятельности учителя изобразительного искусства в обучении предмета» БОУ ДПО «ИРОО», 36ч 2) 2018 г. «Профессиональная деятельность учителя изобразительного искусства в процессе обучения живописи на пленере»	нет	с. Пушкино, ул. Ленина, д. 9, кв.2; 8-950- 211-75-78

							БОУ ДПО «ИРООО», 24ч 3) ООО Столичный учебный центр Курс профессиональной переподготовки Учитель, преподаватель изобразительного искусства в образовательной организации» (с 05.02.2018 года) 4) 2018г. «Освоение образовательных технологий, направленных на достижение планируемых результатов ФГОС ООО в урочной и внеурочной деятельности по музыке» БОУ ДПО «ИРООО», 72ч		
31	учитель физической культуры	Титова Наталья Николаевна	29.06.1971г.	Высшее профессиональное Сиб ГУФК учитель физической культуры 03.03.2008г. № ВСГ 0034047	30/30	1 категория, №265 протокол от 27.01.15, учитель	2018г. «Разработка современного программно-методического обеспечения в деятельности учителя физической культуры» БОУ ДПО «ИРООО» 72 ч	Грамота 2004г. УО	с. Пушкино, ул. Полевая, д.12; 8-951-400-43-38
33	Учитель биологии	Фоминская Вера Михайловна	27.02.1957г.	Высшее профессиональное ОГПИ Биология, учитель биологии	43,11/37,9	Высшая, №418 протокол	1) 2018 г. «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии	Грамота 04.07.07 г.	с. Пушкино, ул. Труда,

				в средней школе 25.07.1983г. №КВ 355974		от 31.01.17, учитель	для проведения ГИА выпускников средней школы (ЕГЭ) в 2018 году по биологии» БОУ ДПО «ИРООО», 24 ч 2) 2019 г. «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения ГИА выпускников средней школы (ЕГЭ) в 2019 году по биологии» БОУ ДПО «ИРООО», 24 ч 3) 2019 г. «Педагогические ресурсы преодоления школьной неуспешности при обучении предмету биологии» БОУ ДПО «ИРООО», 72 ч 4) 2020 г. «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения ГИА выпускников средней школы (ЕГЭ) в 2020 году по биологии» БОУ ДПО «ИРООО», 24 ч	МРФ	д.21; 8-913- 604-50-25
34	Учитель начальны х классов	Чернобаева Любовь Васильевна	01.02. 1967г.	Высшее ОГПИ Педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов, учитель средней школы 01.07.1988г. №ТВ 193856	32/32	нет	2019г. «Формирующее оценивание и контрольно- корректирующеа деятельность учителя начальных классов (на основе ВПР, НИКО) »	Грамота 2005г. МООО	с. Пушкино, ул. 30 лет Победы, д.58; 8-906- 197-12-89

							БОУ ДПО «ИРООО», 72ч		
35	Учитель начальны х классов	Шевченко Светлана Ивановна	30.03. 1968г.	Ср. спец. ОПУ № 1. учитель начальных классов, старшая пионерская вожатая 29.06.1987г. №КТ 255544	33/30,5	1 категория , №2100 протокол от 06.07.16, учитель	2017г. «Система работы учителя по формированию УУД в соответствии с ФГОС НОО» БОУ ДПО «ИРООО» 72ч	Грамота МООО 2013г	с.Пушкин о, ул. Ленина,д. 91, кв.5; 8960998- 4232
36	Психолог, учитель английско го языка	Шиц Татьяна Валерьевна	07.10.198 5	ОмГПУ, магистратура по направлению психолого- педпгогическое образование 08.07.2019 №26-28/204; ЧУОО высшего образования «Омская гуманитарная академия» Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Начальное образование» и «Иностранный язык» (зачисление приказ №231 от 21.10.2016 года)	13,4/ 1	нет	нет	нет	Г.Омск, 21 Амурская , д.2 кв.32, 89136698 7-25

Составила заместитель директора по УВР – Фризен Л.А.
(на 01.09.2023 год)